

PROTOCOLO DE CLASES ONLINE **Orientaciones para estudiantes y familias**

1. PROPÓSITO	1
2. Antes de la clase	2
3. Organización de las horas de clase online	2
3.1. Horario de clases	2
3.2. Organización de tres horas pedagógicas	2
3.3. Excepción	2
4. Durante la clase	3
5. Cámara y micrófono	3
6. Buen trato y convivencia	3
7. Asistencia y participación	3
8. Seguimiento de estudiantes con dificultades de conectividad	4
9. Situaciones de inasistencia	4
10. Rol de las familias	4
11. Plataformas y comunicación	4
12. Estudiantes sin correo institucional	4
Una responsabilidad compartida	5
INFORMATIVO: APOYO PARA ESTUDIANTES CON PROBLEMAS DE CONECTIVIDAD	7

1. PROPÓSITO

Las clases online tienen como finalidad dar continuidad al proceso educativo cuando las actividades presenciales no puedan desarrollarse con normalidad.

Para ello, necesitamos que estudiantes, familias y docentes colaboren desde el respeto, la responsabilidad, la empatía y el buen trato, manteniendo una comunicación permanente con el establecimiento y con los distintos profesionales que lo integran.

Recuerden que el correo institucional constituye un medio de comunicación directo con el establecimiento.

Este protocolo complementa las normas establecidas en el Reglamento Interno de Convivencia Educativa (RICE) y se aplicará considerando las distintas condiciones en que cada estudiante participa desde su hogar.



IMPORTANTE: ESTAMOS EN MODALIDAD MIXTA

Durante este período, el Liceo se encuentra implementando una modalidad mixta, que combina clases presenciales y online.

Por ello, es fundamental que estudiantes y familias:

-  Revisen periódicamente los medios oficiales del Liceo.
-  Verifiquen si a su curso le corresponde clase presencial u online.
-  Revisen los horarios correspondientes a cada modalidad.
-  En caso de clases online, estén atentos a los links e indicaciones de Google Classroom.
-  Mantengan actualizados y disponibles sus canales de comunicación con el establecimiento.

La modalidad puede variar según la organización establecida para cada jornada y curso. Por eso, antes de asistir al Liceo o conectarse a una clase, revisa siempre la información oficial.

♥ ¿QUÉ BUSCAMOS?

Que todas y todos podamos continuar aprendiendo, manteniendo el vínculo pedagógico y cuidando nuestra comunidad educativa.

2. Antes de la clase

Se recomienda:

- Revisar el horario y las instrucciones entregadas por el docente.
- Ingresar a Classroom y revisar los materiales disponibles.
- Tener preparados, en la medida de lo posible, cuaderno, textos y materiales necesarios. Recuerde que puede descargar sus textos escolares en:
https://www.curriculumnacional.cl/textos_escolares
- Conectarse oportunamente a la clase según el horario oficial 2026.
- Informar al docente o profesor/a jefe cuando exista alguna dificultad de conectividad o acceso.

No se espera que todas las familias cuenten con las mismas condiciones de espacio, dispositivos o conexión. Las dificultades que se presenten serán consideradas y deberán comunicarse oportunamente para buscar alternativas.

3. Organización de las horas de clase online

3.1. Horario de clases

Las horas de clases online corresponden al horario oficial.

Por tanto, se respetan las horas de inicio, término y recreos correspondientes.

3.2. Organización de tres horas pedagógicas

Cuando un/a estudiante tenga 3 horas pedagógicas en un mismo día, podrá organizarse la jornada de la siguiente manera:

- 2 horas pedagógicas de clase online sincrónica.
- 1 hora pedagógica de trabajo autónomo de las estudiantes.

Para la hora de trabajo autónomo, el docente dejará claramente indicadas en el Classroom correspondiente las instrucciones, actividades y recursos necesarios para desarrollar el trabajo.

3.3. Excepción

De esta organización se excluye la asignatura PAR, pues se priorizará la asignatura de Religión en el horario correspondiente.

3.4. Las reuniones de aula de recursos (PIE) tendrán su Classroom y se desarrollarán en el mismo horario.

4. Durante la clase

Para favorecer un buen ambiente de aprendizaje:

- Ingresar con su nombre y apellido que permita al docente identificarlo
- Participar de las actividades propuestas.
- Escuchar y respetar los turnos de participación.
- Utilizar un lenguaje respetuoso con compañeros/as y docentes.
- Mantener el micrófono apagado cuando no se esté interviniendo, si las condiciones de la clase así lo requieren.
- Utilizar el chat exclusivamente para fines relacionados con la actividad.
- Seguir las indicaciones pedagógicas entregadas por el docente.
- Evitar acciones que interrumpen o dificulten intencionalmente el desarrollo de la clase.
- Asegurarse de que el docente registre su asistencia a la clase.

5. Cámara y micrófono

El uso de cámara y micrófono responderá a las necesidades pedagógicas de cada actividad.

Se podrá solicitar el uso de cámara o micrófono cuando exista una finalidad pedagógica, considerando las condiciones particulares de los/as estudiantes.

No utilizar la cámara no significa, por sí solo, falta de participación.

Si existen dificultades técnicas, de conectividad, privacidad u otras circunstancias que impidan utilizarla, se recomienda comunicarlo al docente.

6. Buen trato y convivencia

Las clases online son espacios educativos y, por tanto, deben desarrollarse en un ambiente de respeto y de acuerdo con la normativa vigente de nuestro RICE.

No deben:

- Realizar tratos discriminatorios u ofensivos.
- Realizar interrupciones intencionadas que impidan desarrollar la clase.
- Hacer un uso inadecuado del chat.
- Permitir el ingreso o participación de personas no autorizadas.
- Difundir fotografías, capturas, grabaciones o conversaciones de la clase.

Las situaciones que constituyan una falta serán abordadas de acuerdo con el RICE y los procedimientos institucionales correspondientes, resguardando los derechos de las personas involucradas.

7. Asistencia y participación

La asistencia será registrada de acuerdo con los procedimientos establecidos por el establecimiento.

La participación puede manifestarse de distintas maneras: ingreso a la clase, interacción con el docente, desarrollo de actividades, respuestas, trabajos o tareas. Por ello, la participación no dependerá exclusivamente de mantener la cámara encendida.

Cuando un/a estudiante tenga dificultades para conectarse o participar regularmente, se solicita informar al profesor/a jefe o al docente de asignatura para buscar alternativas que permitan mantener el vínculo pedagógico.

8. Seguimiento de estudiantes con dificultades de conectividad

El/la profesor/a jefe monitorea la situación de los/as estudiantes que presenten dificultades de conectividad.

Cuando sea necesario, estos casos deberán ser informados formalmente a Orientación, con el propósito de determinar, junto con UTP, las acciones remediales o apoyos correspondientes.

La información dirigida a estudiantes y familias será comunicada también a través de los canales institucionales.

Es importante que las dificultades de conectividad no impliquen la pérdida del vínculo pedagógico ni del seguimiento de la trayectoria educativa del estudiante.

9. Situaciones de inasistencia

Cuando la inasistencia se deba a razones de salud o fuerza mayor, el/la apoderado/a deberá respaldar la situación ante Inspectoría General, de acuerdo con los procedimientos establecidos.

10. Rol de las familias

Las familias pueden apoyar el proceso educativo:

- Favoreciendo, dentro de sus posibilidades, la asistencia y participación.
- Ayudando a organizar tiempos y materiales.
- Comunicando oportunamente dificultades de conexión, acceso o situaciones familiares que afecten la participación.
- Promoviendo un ambiente de respeto durante las clases.
- Utilizando los canales institucionales para realizar consultas o plantear situaciones particulares.

El acompañamiento familiar no significa asumir la función del docente.

11. Plataformas y comunicación

Las actividades y comunicaciones oficiales se realizan mediante los canales institucionales informados por el establecimiento.

Se solicita revisar regularmente:

- Google Classroom de la asignatura.
- Google Meet desde Classroom.
- Correo institucional.

Las dudas pedagógicas deberán ser canalizadas inicialmente con el docente correspondiente y, cuando sea necesario, con el profesor/a jefe o las unidades institucionales respectivas.

12. Estudiantes sin correo institucional

Las situaciones de estudiantes que aún no cuenten con correo institucional deberán ser informadas a:

soporte@liceo1.cl

El mensaje deberá incluir:

- Nombre completo de la estudiante.

- Curso.

Esto permitirá gestionar la generación de su correo institucional.

13. ¿QUÉ SUCEDE SI EL/LA DOCENTE NO SE CONECTA?

Si tu docente no logra conectarse a la clase online, revisa tu **Google Classroom**, ya que allí se publicarán las indicaciones y actividades correspondientes.

En ocasiones, pueden presentarse dificultades técnicas o problemas de conectividad que impidan temporalmente el desarrollo de la clase sincrónica. En estos casos, el docente dispondrá de instancias complementarias de apoyo, tales como cápsulas educativas, guías de aprendizaje, materiales digitales o enlaces de apoyo, con el propósito de asegurar la continuidad de los aprendizajes.

Una responsabilidad compartida

El desarrollo de las clases online requiere colaboración.

Estudiantes: participar, respetar y aprovechar las oportunidades de aprendizaje.

Familias: acompañar, comunicar dificultades y favorecer condiciones adecuadas dentro de sus posibilidades.

Docentes: orientar, enseñar, organizar las actividades y considerar las distintas realidades de sus estudiantes.

Establecimiento: organizar, acompañar y disponer los apoyos necesarios para favorecer la continuidad educativa.

La modalidad puede cambiar, pero nuestro compromiso con el aprendizaje, el respeto y el buen trato permanece.



ESTUDIANTES SIN CORREO INSTITUCIONAL

Las situaciones de estudiantes que aún no cuentan con correo institucional deberán ser informadas a:



soporte@liceo1.cl

El mensaje deberá incluir:



Nombre completo de la estudiante.



Curso.



Esto permitirá gestionar la generación
de su correo institucional.





INFORMATIVO: APOYO PARA ESTUDIANTES CON PROBLEMAS DE CONECTIVIDAD

Si tienes dificultades de conectividad y no has podido participar adecuadamente en las **clases online institucionales**, el establecimiento dispondrá de material de apoyo para que puedas continuar con tus aprendizajes.

📞 ¿Qué debes hacer?

Llama al **+56 44 202 9612** e informa:

- **Nombre completo.**
- **Curso.**
- **Asignatura(s)** en las que tuviste dificultades de conexión.
- **Material que necesitas** para trabajar los contenidos abordados durante los períodos de clases online.

Entrega de materiales

Se dispondrán **horarios específicos para que puedas retirar o recibir el material de apoyo solicitado**. Estos horarios serán informados oportunamente.

💬 **Recuerda:** mantén siempre el contacto con tu **profesor/a jefe** y, cuando lo necesites, con los **profesionales del establecimiento**. Estamos disponibles para apoyarte y facilitar la continuidad de tus aprendizajes.

¿PROBLEMAS DE CONECTIVIDAD?



No te quedes atrás, ¡estamos para apoyarte!



LLAMA AL
+56 44 202 9612



HABRÁ HORARIOS
donde se te esperará
con el material
solicitado.

INFORMA:

- ✓ Tu nombre completo
- ✓ Tu curso
- ✓ La(s) asignatura(s) en que tuviste dificultades de conexión
- ✓ El material que necesitas de apoyo



Recuerda mantener siempre contacto con tu profesor/a jefe o con los profesionales del establecimiento en caso de que lo necesites.



⇒ **¡JUNTOS SEGUIMOS APRENDIENDO!**

