

CONSEJO ESCOLAR

16/06/2025

Tabla: 1.- Resumen de acciones 2025, primer trimestre (Equipo directivo).

- 2.- Resumen de acciones de cada estamento (breve, se enviará un Drive, con tres diapositivas por estamento).
- 3.- Varios
- 4.- 11:00 horas Visita SLEP.

Hora: 09:30 hrs.

Lugar. Pinacoteca

Acta:

Inicio de reunión:
 Directora informa una síntesis de acciones este primer trimestre.
 • ~~Directa~~ ^{Solo Dirección}
 Incluye carpetas: subdirección expone:
 • Directa: elección directiva SINERGIA; ceremonia de cambio de man-
 do como símbolo solentatario javarino. Profesores asesores P. Pino,
 L. Lartia; C. Rojas. Relaciones externas con DEM. actividades
 Millas en lugar seguro.
 OTRAS acciones: Mantenimiento de espacios, higiene ambiental
 (fumigación, desratizaciones); adecuación sala PIE, sala de
 lecturas; limpieza de sanitarios, goteros, etc. Instalación
 de TV en sala.
 Diseño de imagen institucional; creación de departamento
 de comunicaciones. En enfoque Institucional (PEI). - Uso
 de una Pagina en youtube. -
 Site Manual, Solicita que los Videos subidos tengan mejor
 información y referencias.
 UTP: Pauline Paredes
 Informa que el inicio se solo hacer repurmeo y corteo
 de alusiones, pues no hubo entrega del cargo. -
 Ha hablado informes con instituciones externas, una TRANSPAREN-
 CIA informando de libros de clases, lo que exigió mucho
 tiempo.
 • Consulta a Departamentos por actividades para PEI.
 • artículo 69, y dotación SEP: de los de horas asignados.
 • Reforzamientos; planes complementarios (medio ambiente). -
 plan de fomento lector. -
 • adecuación del reglamento: acompañamiento, art 52, anexo 5
 (PIE) adecuación individual. -

- Riesgo académico: falta de puntualidad escolar (ausencia a clase).
- Normativa de salidas pedagógicas.
- Talleres y academias: -
efortemente
equipos tecnológicos; class room;
→ Sra Mansol - ¿pregunta si se recuperará el día sábado para clases y actividades. Directora responde que se realizaremos recuperación para 4° medio. Ha agarrado de CENTROS de padres presentación un recurso contra la implementación del sábado por indicación DEM. Directora informa que esto se analizará cuando se presente.
Sra Mansol señala que hay otras posibilidades como las tablines.
- ITP. - señala que fue muy difícil encontrar profesor de Física y estuvo un plan de recuperación para la asignatura -

• Convención Escolar.

atención a estudiantes, intervención de aula; nombre social, conflictos entre adultos; promoción y enfoque educativo.

Sra Mansol señala que este equipo partió de cero pues no existe información del año pasado, lo que dificulta el trabajo de seguimiento.

- Prof Jara: pregunta como se coordinan los departamentos P10, convivencia, inspectores y otros frente a situaciones multifactoriales y como se jerarquiza, como las problemáticas pueden ser tratados en relación de cursos u otras instancias, para que el depto de convivencia pueda tratar los problemas complejos.

• INSPECTORIA GENERAL:

→ Diálogo formativo.

• Plan de asistencia (8° y 4° mayores problemas) ha disminuido del 70 al 53%. de estudiantes con menos del 85% de asistencia.

• Registro de atenciones.

• Uso del uniforme, libreta de comunicaciones; foto.

→ la jornada de la mañana no ha tenido todos los procesos de tarde ni; se requiere el trabajo preventivo de convivencia educativa.

• → Protocolo de salida

→ Sra MARISA, pregunta por qué hay menos personal en la jornada de tarde y el mal uso del cuaderno como libreta. Inspectora señala que el uso de libreta ya se

acelerado con los docentes. - (libreta foliada, con datos y foto)
• Re tarde tiene una crista más que de JM.

Ingreso a Reunión integrante de SLEP. Santiago

se presenta Paulina Retamels, Directora ejecutiva SLEP.
Cecilia Romero (apoyo técnico); Gonzalo Pacheco (jefe de gabinete)
Cecilia Urzúa (coordinadora de gestión) Camila Paredes
Digital.

• Directora Ed. Th. Saavedra - presente al liceo, como una institución
educativa; pregunta (Slep) por los ejes: Directora escuela
Identidad; Respuesta: prácticas aprendizajes. -

• Slep - pregunta a Jaime Zamora → por el cargo de convivencia
escolar - ¿que han abordado? Pregunta por lo Preventivo
reflexión que la organización de certidumbre a los estudiantes,
es un equipo bien comunicado; Hay buena coordinación
con otros liceos (pero el RICE, no funciona fuera del liceo). -
La credibilidad es una fortaleza.

Pregunta Slep: como ha ido cambiando el contexto y personas.
Dónde están los principales esfuerzos: Responde Jaime que en
los PAÑOS y en la FAMILIA, pues la escuela es una
cosa se vive el reflejo de lo familiar. -

Slep - cómo es el vínculo con la familia? Responde Jaime Z.
que ha sido muy complejo la situación familiar. -

CEPA: Harold Valenzuela - señala que es ex-alumno. Pregunta
si el equipo directivo será ratificado o se tendrá uno
nuevo. - Responde que se instalará un nuevo equipo y se
partirá de cero. Si amplió con la ley llegó un DEA.
incompleto que no puede ser utilizado. ¿usted (Slep)
usted potenciará al liceo como en el caso de la
Pascua. - insiste a que el equipo directivo?

• Sra. Retamels → señala que la preocupación Slep es
solo educacional, a diferencia de la municipalidad
que es diverso. la realidad de Santiago es compleja
Ha perdido el 40% de la matrícula en 3 años.
El foco es la matrícula; no es la sobre dotación o
el cambio de equipos Directivos.

Existe la estrategia de educación pública: 5 focos.
(Plan estratégico a 6 años con la participación
de la comunidad educativa para generar el

nate de la comuna; pero definida participativamente

4 puntos: trabajo en el territorio y participación.

• Cambiar ciertos roles, la DEPROV ya no será supervisor sino acompañar al 100% de las escuelas rurales.

Instalar las capacidades en los equipos; ya lo que es necesario mantener equipos en el tiempo, se hará concurso en los cargos.

• SEP - se está diagnosticando la trayectoria de estudiantes.

• UTP - (Pauline) señala que le confían a seguir en el PEI y con personas que se requiere de personas y personal como en convivencia, inspectores, UTP. ~~Se afirma~~ Se mira con preocupación el criterio para la dotación de un colegio grande como el Liceo 1. -

SEP - la dotación se trabajará integral a enero de 2026. La remuneración se mantiene a 6 meses pero al farsero.

Enfatiza que se fortalecerá en volver a fortalecer la Educación Pública, pero no ha cambiado el financiamiento. (está desfinanciada). -

SEP: señala que el trabajo es de largo aliento, la infraestructura no cambiará en un año que las inversiones son millonarias. • El matrícula se puede aumentar solo estando en norma. Hay que trabajar, hacer alianzas. -

DICELU: Presenta la preocupación por el abandono de la educación pública, pide asegurar que se cumpla.

Como ~~será~~ Participativo, pues es asimétrica la representación. -

CONSEJO LOCAL

SEP → señala que habrá redes con los centros de estudiantes, CEPAS y otros. En agosto se realizará una reunión con los DICELUS. Se harán los cambios desde las comunidades. -

señala: pregunta por el presupuesto para el año 2026.

SEP: el financiamiento será el mismo, pero la gestión será otra.

Johela Kung: invita a SEP al 30 de julio para reunirse con los docentes. -

CONTINUA CONSEJO ESCOLAR

Inspectoría Gral: informe seguimiento de asistencia, de tipo formativo. Frente a posible consumo de sustancias se aplica protocolo, se informará a los estudiantes (a petición de DICELU) se lo mismo en caso de denuncia.

Plan EMBLEMÁTICOS: acompañamiento equipos directivos, jefes de UTP,

• ~~señala~~ Fortalecimiento de competencias docentes, apoyo a los estudiantes, existencia de un cordón de liceos para analizar problemáticas, como la TNE. Demandas históricas: dispensadores de tonos; desdoblizadores y capacitaciones (14). Don a algunos sus proyectos en diversos ámbitos.

Acuerdos

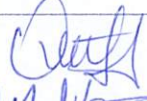
En relación con las materias antes señaladas y para **hacer más operativo** el Consejo Escolar se adoptan los siguientes acuerdos:

1.-	Proyección 64 cursos 4,7°; 3,8°; 14,2°; 12,2°; 15,3°; 16,4° 2025= 67 cursos ; 2026 64 cursos.-
2.-	Existe un plan ^{para} de difundir el liceo en pro de mayor matrícula.
3.-	26 de julio se realizó una vitrina SAE. • CEPA : tiene una mesa de trabajo en SEREMI de EDUC. defienden el derecho a la educación y que el Estado lo garantice
4.-	Los centros de padres LI se retiraron de la mesa por cambio de condiciones Los CEPA no han ganado de la marchi- zación de profesores ni asistentes.
5.-	
6.-	
7.-	
8.-	
9.-	
10.-	
11.-	

Santiago, 16 de junio 2025.-

FIRMAS

El original de la presente acta debe ser incorporado al libro de actas de Consejo Escolar.

CARGOS DE LOS INTEGRANTES	NOMBRE	RUT	FIRMA	CORREO
Director/a (S) del establecimiento:	Edith Saavedra Leiva	12928076-K		
Sostenedor o su representante:	María Elvira Gajardo Castro			
Representante de los/las docentes:	Juan Jauré Ramírez	11434529-6		JuanJauré@vicolci
Representante del centro de padres, madres y apoderados:	Nayaret Golzio Fuentes	15480957-0		NayaretGolzioFuentes@guel.cl
	Marisol Valenzuela Bilbao	8284027-3		MarisolValenzuelaB@guel.cl
Representante del centro de estudiantes:	Anelis Muñoz Salinas	22414147-5		
Representante de los/las asistentes de la educación:	Andrea Soto Figueroa	12655524-5		
	Laura Moreno Ramírez	13270724-3		
Encargada de Convivencia Escolar	Catalina Padilla Gormaz	17673739-5		CatalinaPadillaGormaz@vicolci
Otros/as: Representante Gremial Docente	María Gabriela Muñoz Toledo	15348896-7		
	Eduardo Donoso Álvarez	9978540-3		

Santiago, 16 de junio 2025.-