



Liceo 1 Javiera Carrera

Proyecto Educativo Institucional

Liceo 1 Javiera Carrera

-Enero de 2025-



ÍNDICE

Infraestructura y académica

Universalidad y Educación Permanente

Calidad de la Educación

Equidad y diversidad

Participación

Convivencia

Identidad

Transparencia y responsabilidad

Sustentabilidad

OBJETIVO

META 1 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

META 2 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

META 3 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

META 4 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

META 5 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

META 6 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

META 7 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

META 8 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

META 1 DE LIDERAZGO

META 2 DE LIDERAZGO

META 3 DE LIDERAZGO

META 4 DE LIDERAZGO

META 5 DE LIDERAZGO

META 6 DE LIDERAZGO

META 7 DE LIDERAZGO

META 8 DE LIDERAZGO

OBJETIVO

META 1 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

META 2 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

META 3 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

META 4 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

META 5 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

META 6 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

META 7 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

OBJETIVO

META 1 DE RECURSOS



Liceo 1 Javiera Carrera

META 2 DE RECURSOS

META 3 DE RECURSOS

META 4 DE RECURSOS

META 5 DE RECURSOS

OBJETIVO

META 1 DE RESULTADOS

META 2 DE RESULTADOS

META 3 DE RESULTADOS

META 4 DE RESULTADOS

META 5 DE RESULTADOS

META 6 DE RESULTADOS



Presentación

El Proyecto Educativo Institucional (PEI) es más que un documento formal: es el corazón estratégico y ético del Liceo 1 Javiera Carrera, una carta de navegación que define nuestra identidad y guía cada decisión en la formación de nuestros/as estudiantes. Este PEI organiza y estructura nuestro quehacer diario, y a la vez proyecta un horizonte común que trasciende generaciones y vincula a toda nuestra comunidad educativa en una misión compartida.

La elaboración de este documento ha sido el resultado de un proceso reflexivo y deliberativo, en el que hemos buscado articular nuestra historia centenaria con las demandas y desafíos de una sociedad en constante transformación. En sus páginas se materializan los principios que nos inspiran: el compromiso con una educación equitativa, inclusiva y de excelencia; la convicción de que cada estudiante es protagonista de su aprendizaje y responsable de su impacto en el entorno; y la certeza de que la diversidad y la democracia son fuerzas que enriquecen nuestra vida comunitaria.

Este PEI es también un espacio para sostener las tensiones inherentes a la educación en el siglo XXI: entre la tradición y la innovación, entre el cuidado de los valores fundamentales y la necesidad de adaptarse a las complejidades de un mundo globalizado. Es, en esencia, un ejercicio continuo de reflexión crítica, en el que las voces de estudiantes, docentes, apoderados y asistentes de la educación convergen para construir una visión colectiva, clara y coherente.

La figura de Javiera Carrera, que da nombre a nuestro Liceo, se erige como un símbolo de coraje, determinación y visión transformadora. Este legado nos desafía a no conformarnos con la educación como un espacio neutro, sino a verla como una herramienta de cambio, un medio para cultivar liderazgos conscientes, autónomos y comprometidos con la construcción de una sociedad más justa. En este sentido, el PEI es un compromiso moral: con nuestros/as estudiantes, con sus familias, con la sociedad que nos rodea y con el futuro que deseamos construir.

Más allá de ser un instrumento de planificación, este PEI es un testimonio vivo de nuestra voluntad de actuar con sentido y propósito. Es la expresión tangible de lo que creemos



Liceo 1 Javiera Carrera

posible: un espacio educativo donde las humanidades, las ciencias, las artes y los deportes converjan para formar personas íntegras, críticas y capaces de enfrentar los desafíos éticos, sociales y culturales de nuestro tiempo.

Hoy, este documento es un llamado a mirar hacia adelante sin perder de vista el camino recorrido. Es un recordatorio de que cada decisión y cada acción en nuestra comunidad tiene un impacto profundo en la formación de las nuevas generaciones. Que este PEI nos oriente en la gestión institucional y nos inspire a repensar constantemente nuestro rol como agentes de cambio, comprometidos con una educación que trasciende los muros del aula para transformar vidas y comunidades.

Edith Saavedra Leiva
Directora (S)
Liceo 1 Javiera Carrera



ASPECTOS ANALÍTICOS SITUACIONALES

RESEÑA HISTÓRICA

Dar una mirada al pasado del Liceo N° 1 Javiera Carrera es dar una mirada a los anhelos, sueños y logros de la Educación Chilena.

El actual Liceo N° 1, nace el año 1894, en las últimas décadas del siglo XIX, cuando nuestro país llevaba a cabo el ideario liberal y modernizador de su época, donde se incluye a la instrucción de la mujer como un elemento importante dentro de las familias oligárquicas del país. Así se estructura el proyecto de la educadora alemana Juana Gremler Lorenz que da origen al “Instituto de Señoritas de Santiago”, nombre de origen del actual Liceo N° 1. Teniendo como objetivo la formación de futuras madres de familias, orientados a los grupos más acomodados del país comenzando sus labores con 114 señoritas.

Conforme pasan los años y la discusión sobre los derechos de la mujer se abre camino en el mundo industrializado. En 1913, se establece un primer plan de estudios, similar al currículo de liceos de hombres, pudiendo las alumnas, que así lo deseaban, optar a la enseñanza universitaria.

Bajo el gobierno de Juan Luis Sanfuentes, en el contexto del impulso dado a la educación, coronado con la Ley de Instrucción Primaria de 1920, se dejan atrás modelos sociales extranjerizantes en la búsqueda de una identidad nacional. El Liceo un año antes, ha adoptado el nombre de una insigne mujer patriota: Javiera Carrera, ligándose a un proyecto que rescata a las clases medias instruidas del país.

En 1927, luego que un incendio destruyera el edificio donde funcionaba el Liceo (Compañía 1360), se adquirió una casa con valor histórico, la que perteneció al General Manuel Bulnes, en Compañía 1412. La ubicación actual del establecimiento es Compañía de Jesús 1484.



Liceo 1 Javiera Carrera

Hacia los años cuarenta, con la consolidación de un proyecto nacional donde la educación es un eje fundamental del desarrollo del país, el Liceo experimentó importantes cambios: la ampliación de la matrícula a 33 cursos, 11 de la escuela anexa y 22 de humanidades; el mejoramiento de la infraestructura, incluidos el teatro, la piscina temperada, gabinetes y biblioteca; modernización del currículo especialmente academias de ciencia, literatura y deportes; una política de extensión como fue la presentación gimnástica en la inauguración del Estadio Nacional.

A principios de los años sesenta, los chilenos, en promedio, no alcanzaban a cumplir los 5 años de educación formal. Se inicia la Reforma Educacional, bajo el gobierno de Eduardo Frei Montalva que pretende abordar integralmente los problemas de la educación. Acorde con esta nueva política educacional, comienza una total y efectiva reorganización estructural del establecimiento, siendo un modelo de las nuevas políticas propuestas, vivenciando estos nuevos aires, en los aspectos de participación de los distintos estamentos, se reestructuran el centro de alumnas y el de padres y apoderados. Asimismo, se implementan las dos jornadas, con los recién inaugurados 7° y 8° de Enseñanza Básica y la Enseñanza Media completa.

En los años siguientes, muchos cambios afectan a la sociedad chilena, siendo el Liceo un reflejo de estos, como la Municipalización que significó el traspaso de los establecimientos educacionales desde el Ministerio de Educación a las Municipalidades. Este proceso se terminó de implementar en 1986. Nuestro Liceo asumió el nombre de "Liceo A N° 1 Javiera Carrera". También se incorpora una tercera jornada con el Liceo Nocturno N° 3, que funciona en las dependencias del establecimiento.

Con el advenimiento de los gobiernos democráticos, el Liceo recupera sus normas de convivencia tradicionales basadas en el respeto y en el ejercicio de la libertad; se impulsa la creación de un reglamento interno para el centro de alumnas (CALU), se reorganizó el Centro de Padres y Apoderados (CEPA), se reestructuró el Consejo Coordinador con la participación de los representantes de todos los estamentos, se impulsó la elaboración del Proyecto Educativo del Liceo.

En 1994 se celebran las actividades del centenario de la institución. Las políticas educacionales que imperan en el país ponen el énfasis en los principios de calidad de la educación, equidad y participación. La autonomía de la cual gozan los establecimientos educacionales y su dirección, en materias técnico administrativas y enfoques organizativos, se materializan en una serie de obras tanto en infraestructura y gestión. Dentro de las primeras se encuentran; nueva sala de profesores, nuevos gabinetes, remodelación de biblioteca con sala virtual y computación, aislamiento de contaminación acústica, renovación del mobiliario EDUCATIVA, sala de recepción, dentro de muchos otros adelantos. En el ámbito de la gestión se involucra el concepto de gestión de calidad llevando a cabo una serie de planes y proyectos; por ejemplo: Plan Anual Educativo Municipal (PADEM), Proyecto de Mejoramiento Educativo (PME); Ley de Consejo EDUCATIVA, Equipo de Gestión Ampliado (EGA).



Liceo 1 Javiera Carrera

Más de 100 años han pasado y han dado sus frutos, no solo en el desarrollo mismo del plantel como reflejo de políticas que estructuran la educación chilena. Las mujeres que aquí se formaron, se han posesionado de los avances en planos de excelencia académica y de igualdad de género, hay destacadas profesionales en distintos ámbitos de acción, proyectando el ideario institucional a la sociedad en su conjunto, siendo su calidad de javierinas una cuestión esencial en su actuar. Entre sus ex alumnas sobresalen desde Ministras de Estado, Académicas, Profesionales universitarias y, la primera mujer con la más alta autoridad de la Nación, la Presidenta de la República Sra. Michelle Bachellet Jeria.

A partir de 130 años en la educación pública, el Liceo N°1 Javiera Carrera se proyecta como una institución educativa que, con una sólida base histórica, orienta su desarrollo hacia la excelencia académica, el liderazgo y la construcción de una sociedad más equitativa e inclusiva.

Su vínculo con la figura de Javiera Carrera y el legado de destacadas exalumnas refuerza su misión de promover la democracia, formando líderes críticos/as, conscientes y comprometidos/as con la transformación de sus entornos.

A lo largo de su trayectoria, el liceo ha sabido adaptarse a los cambios sociales, asumiendo un compromiso permanente con la equidad. Este espíritu se manifiesta en la creación de un entorno educativo que respeta y valora la diversidad, integrando en su proyecto las transversalidades.

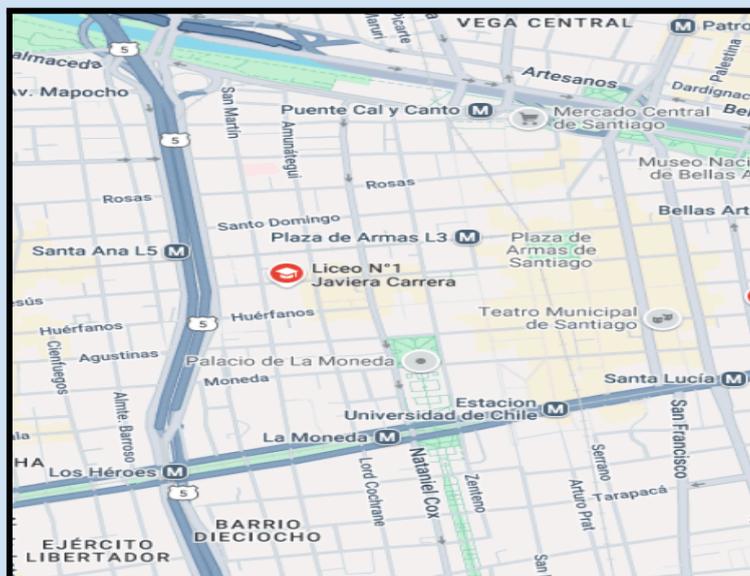


Síntesis del Entorno

El **Liceo N° 1 “Javiera Carrera”** se emplaza en la calle Compañía de Jesús 1484, entre las calles San Martín y Amunátegui, en la Ilustre Comuna de Santiago; en el corazón de su comuna, forma parte del centro cívico de la capital, destacándose por su privilegiada ubicación y excelente conectividad con la ciudad. Su proximidad a importantes estaciones de metro (líneas 1, 2, 3 y 5), redes de autobuses a todas las comunas de la RM y vías urbanas facilita el acceso desde distintos puntos de la región.

Este entorno central permite a la comunidad educativa beneficiarse de la cercanía con centros culturales, universidades, teatros, museos y edificios patrimoniales, potenciando así las actividades de extensión académica y cultural que complementan la formación integral de las estudiantes. Además, la presencia de instituciones como ministerios, tribunales, iglesias, bancos y centros comerciales ofrece un contexto que refleja la diversidad y dinamismo del centro histórico de Santiago, permitiendo a las estudiantes vincularse con su entorno social y cultural de manera directa.

Esta ubicación estratégica convierte al Liceo N° 1 en un espacio de aprendizaje conectado con la historia, la cultura y la vida cívica de la ciudad.





ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL

Infraestructura y académica

Nombre	Liceo 1 Javiera Carrera
RBD	8487-5
Dependencia	Municipal
Dirección	Compañía 1484
Comuna	Santiago
Teléfono	442353813
web	www.liceo1.cl
Correo electrónico	dirección@liceo1.cl

Tipo de enseñanza	Humanístico - Científico
Niveles de enseñanza	7° básico a 4° medio
Jornada mañana	3°,4° medio
Jornada tarde	7° y 8° básicos / 2°, 3° medio
N° de cursos	69
N° estudiantes por curso	35 a 40 estudiantes
Programas alternativos a religión 7° a 2° medio	Medioambiente; Género, feminismo y sexualidad; Cine: apreciación y creación cinematográfica; Conociendo la diversidad cultural y sus creencias, Filosofía, Análisis y comprensión de la contingencia nacional, Cambio Global.
Clasificación de la Agencia de la Calidad	Nivel de desempeño Medio y Alto
SNED	2022.2024 SIN SNED



El establecimiento, en su infraestructura cuenta para el desarrollo de sus objetivos con:

- Laboratorio de ciencias
- Un laboratorio de computación
- Pinacoteca que funciona como sala Multimedia
- Centro de Recursos de Aprendizajes con computadores y sala audiovisual (CRA)
- Salas de música
- Teatro
- Multicancha
- Cancha de Vóleybol
- Radio
- Piscina Temperada (sin uso actualmente)
- Un espacio de estudio y esparcimiento para las estudiantes (café literario)
- Sala de Primeros auxilios atendida por personal idóneo

La planta de funcionarios está conformada por un equipo directivo

El cuerpo de funcionarios del establecimiento está compuesto por:

- Ciento cincuenta docentes de aula
- Cincuenta y tres asistentes de la educación.

El Equipo Directivo está compuesto por:

- Una directora, una subdirectora, jefa(s) de UTP, encargada(s) de Convivencia educativa y dos Inspectoras generales

El equipo Técnico Pedagógico está compuesto por:

- Una jefa Técnica, una coordinadora Pedagógica, cinco curriculistas, y evaluadoras, siete orientadoras.

El equipo de Convivencia EDUCATIVA está compuesto por:

- Encargada(s) de Convivencia y coordinadora (s).
- Cuatro psicólogas, una asistente social.

El Equipo de Plan de Inclusión EDUCATIVA (PAI) está compuesto por:

- Una Coordinadora, profesora Diferencial; una psicóloga, una orientadora.
- **El equipo de Plan de Integración EDUCATIVA PIE está compuesto por,** coordinadoras, nueve profesoras diferenciales, psicólogas, psicólogos, fonoaudiólogo Y terapeuta ocupacional.

El Equipo de Gestión está compuesto por:



Liceo 1 Javiera Carrera

- Apoyos de Inspectorías generales, un representante de profesores jefes, un representante de Jefes de Departamento, una representante de Orientadoras, dos coordinadoras PIE, una coordinadora PAI, y coordinadoras Convivencia EDUCATIVA.

En el establecimiento se realizan variados talleres como apoyo a la formación integral de las estudiantes:

- Escritura Creativa, Debate, Teatro, Teatro en Inglés, Teatro en Español, PAES Matemática, DDHH, Patrimonio, Astronomía, Robótica, Física Experimental, Juegos Matemáticos, Lógica Filosófica, Club de lectores, Revista DOMO, Conjunto Folclórico, Academia de Folclor , Ensamble , Banda Musical, Coro, Tejido, Vóleybol, ,Patinaje artístico, Futsal.



PERFILES DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

PERFIL EQUIPO DIRECTIVO

El equipo directivo asume los sellos y la impronta institucional, liderando la planificación, implementación, seguimiento y evaluación de los procesos académicos, formativos y administrativos del establecimiento, asegurando que estos estén alineados con los objetivos del Proyecto Educativo Institucional (PEI). Su liderazgo se caracteriza por ser colaborativo, con bases democráticas en la gestión y distribuido lo organizacional, enfocado en las siguientes áreas clave:

- Dirección estratégica de la institución educativa, guiada por los principios de identidad, equidad, inclusión y excelencia académica.
- Gestión pedagógica que fomenta el desarrollo integral del estudiantado, respetando su diversidad.
- Administración eficiente de los recursos humanos y materiales, potenciando el bienestar y desempeño de la comunidad educativa.
- Promoción de un clima organizacional inclusivo, con convivencia armónica y prácticas cívicas.

Características del equipo directivo:

- Personas éticamente íntegras, con alto sentido de la responsabilidad y compromiso con los valores institucionales.
- Líderes resilientes y adaptativos, capaces de enfrentar los desafíos de la sociedad actual y promover una educación de calidad.
- Facilitadores del diálogo y la colaboración, empáticos y tolerantes, que promuevan el trabajo en equipo para fortalecer el sentido de pertenencia institucional.
- Académicamente preparados para responder a las exigencias de un establecimiento de excelencia, demostrando un espíritu crítico y visión estratégica.

El equipo directivo del Liceo 1 Javiera Carrera es el principal articulador de las acciones educativas que benefician a la comunidad. Su liderazgo debe ser el ejemplo modelador a la formación de generaciones democrática y equitativa.



PERFIL DEL ESTUDIANTADO

El estudiantado del Liceo 1 Javiera Carrera se caracteriza por ser **reflexivo, crítico y creativo**, desarrollando capacidades que integran los aspectos cognitivos, técnicos, artísticos y psicomotores como pilares de su formación. En un proceso educativo consciente y transformador, las y los estudiantes adquieren un **sello distintivo ligado a la identidad javierina**, que refuerza el compromiso con su desarrollo personal y con el entorno.

Características principales:

- **Valorización por los valores, deberes y derecho:** El estudiantado del Liceo 1 Javiera Carrera se forma bajo un marco que promueve la **responsabilidad personal**, la **autodeterminación** y el **compromiso con los valores institucionales**. Este proceso es integral y consciente, y busca inculcar en las y los estudiantes una comprensión profunda de sus derechos y deberes, permitiendo que se conviertan en ciudadanos críticos, autónomos y socialmente responsables
- **Compromiso y participación:** Estudiantes integrados/as a la vida educativa del Liceo, que valoran el trabajo colaborativo y se involucran activamente en las actividades académicas, culturales, sociales y deportivas de la institución. Son agentes comprometidos con la construcción de una sociedad más cívica, equitativa y justa.
- **Identidad Javierina:** Estudiantes que se sienten orgullosos de pertenecer al Liceo, valoran su tradición y legado histórico, y fortalecen su espíritu javierino a través de la excelencia, la solidaridad y el compromiso ciudadano. Este orgullo se traduce en el esfuerzo constante por ser los mejores representantes de la formación integral que reciben. En este contexto, el estudiantado javierino no solo se forma como personas integrales, sino también como líderes críticos/as, conscientes y preparados/as para enfrentar los desafíos de una sociedad en constante transformación.

PERFIL DEL DOCENTE

El docente del Liceo 1 Javiera Carrera es un profesional altamente idóneo, titulado en educación superior, cuya labor refleja el compromiso con la excelencia académica, la formación integral y los valores institucionales. Su quehacer se fundamenta en el respeto por la diversidad, la inclusión y la responsabilidad social, alineándose plenamente con el Proyecto Educativo Institucional. Con competencias sólidas en su área, lidera procesos



Liceo 1 *Javiera Carrera*

pedagógicos que integran el diagnóstico, la planificación, la ejecución y la evaluación, promoviendo en sus estudiantes el pensamiento crítico, la creatividad y la autonomía.

Además de su capacidad técnica, el docente del Liceo destaca por su ética profesional, responsabilidad y vocación, siendo un ejemplo de liderazgo educativo que inspira a las estudiantes a asumir un rol activo y consciente en su formación. Su contribución es esencial para fortalecer los sellos institucionales, inculcando en las estudiantes el orgullo por su identidad javierina, un espíritu solidario y un compromiso con la transformación social. La idoneidad del docente se refleja en su capacidad para conjugar excelencia académica con un enfoque humano, guiando a las estudiantes hacia un desarrollo integral y sostenible en su entorno.

PERFIL ASISTENTE DE LA EDUCACIÓN

Las características que debe poseer nuestra Asistente de la Educación, de acuerdo a los objetivos de nuestro Proyecto Educativo son:

- Poseer idoneidad moral y de competencias para sus responsabilidades laborales
- Ser capaz de trabajar en equipo y manejar buenas relaciones con los demás integrantes de la Unidad Educativa,
- poseer iniciativa, comprometidos con la misión del Colegio,
- ser un nexo efectivo entre Inspectoría General, Profesores Jefes y de asignaturas, ser idóneos para su cargo,
- capaces de enfrentar problemas y dar solución oportuna a situaciones inherentes a su función.
- Tener una salud mental compatible que les permita trabajar responsablemente con adolescentes.
- Valorar su trabajo como medio sólido para alcanzar la realización personal y mejorar su calidad de vida
- Ser responsable y respetuoso consigo mismo y con los demás.
- Ser honestos, leales y solidarios.

PERFIL DEL APODERADO

El apoderado del Liceo 1 Javiera Carrera desempeña un rol esencial en la comunidad educativa, siendo un actor clave en la consolidación del Proyecto Educativo Institucional (PEI) y en el desarrollo integral del estudiantado. Su participación activa y comprometida asegura que el proceso formativo se desarrolle en un entorno de colaboración, respeto y corresponsabilidad.



El apoderado se caracteriza por ser una persona conocedora y comprometida con los principios y valores del PEI, que asume con responsabilidad su rol de formador y facilitador del desarrollo personal de su hija o pupila. Es capaz de construir vínculos armónicos entre el hogar y el liceo, promoviendo el apoyo familiar a las actividades educativas y respetando las disposiciones reglamentarias internas. Este compromiso se materializa en su disposición para participar activamente en reuniones de apoderados, Escuelas para Padres y actividades de mejora económica, cultural y social en beneficio de la comunidad educativa.

En el ámbito familiar, el/la apoderado se erige como creador de un clima de respeto, tolerancia, afecto y comprensión que brinda a su estudiante el sustento emocional necesario para un desarrollo pleno. Es un modelo constante de valores, ideales y actitudes positivas, fomentando hábitos de estudio, higiene, presentación personal, responsabilidad y puntualidad que refuercen el perfil de la estudiante Javierina.

La responsabilidad del apoderado no se limita al ámbito personal, sino que también incluye el cumplimiento del Compromiso de Matrícula, el cual refuerza su rol como garante del bienestar físico, socioemocional y académico de la estudiante. Este compromiso implica conocer, respetar y suscribir el PEI, el Reglamento Interno de Convivencia Educativa y los protocolos institucionales, además de colaborar activamente con las iniciativas y actividades del establecimiento. Asimismo, debe velar por el cumplimiento de los horarios, normas de convivencia y estándares de comportamiento y rendimiento que caracterizan a la comunidad Javierina.

El apoderado también se compromete a asegurar que su hija participe plenamente en la vida educativa, asista a clases y actividades de extensión, y se involucre activamente en su proceso formativo. En este sentido, fomenta el desarrollo de un ambiente basado en el respeto mutuo, el diálogo, la tolerancia y la solidaridad, contribuyendo a una comunidad inclusiva y armónica que refuerza los valores institucionales.

Este compromiso fortalece el vínculo entre el liceo, el apoderado y la estudiante, garantizando una educación integral que se traduzca en ciudadanos conscientes, críticos y comprometidos con la sociedad.



NUESTRA MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL

Misión

Contribuir por medio de la formación integral en el proyecto de vida de nuestro estudiantado, con foco en la continuidad de estudios y en el respeto de los derechos fundamentales, al fortalecimiento de una conciencia social, aportando así, a una sociedad democrática.

Visión

El Liceo N° 1 “Javiera Carrera” trabaja para que sus estudiantes al egresar se desenvuelvan asertivamente y con confianza frente a los desafíos de un mundo en constante cambio. Nuestro objetivo es potenciar liderazgos en un ambiente que fomente el crecimiento personal, junto con la excelencia académica. Nuestra práctica educativa abraza y respeta la diversidad, facilitando que cada estudiante logre ser autónomo, autoconsciente y constructor de su realidad, siempre en armonía con el entorno.

El aprendizaje en las ciencias, las artes, las humanidades y los deportes es un proceso vivencial que invita a la reflexión y al cuestionamiento crítico, donde el error es visto como una oportunidad de aprendizaje y crecimiento.

Reconocemos el valor de la reflexión sobre nuestros/as acciones y decisiones, como un eje central para el fortalecimiento de la conciencia social y la construcción de una sociedad democrática.



Marco Filosófico Curricular

El sistema educativo chileno se construye sobre los derechos garantizados en la Constitución y los tratados internacionales ratificados por Chile. Este marco asegura el derecho a la educación y la libertad de enseñanza, mientras promueve valores clave como la equidad, diversidad, y responsabilidad. Este marco guía las acciones del Liceo 1 Javiera Carrera, alineándose con su misión y visión de formar estudiantes integrales, críticos y comprometidos con su entorno.

En adelante, cuando se hable de comunidad educativa, se hace referencia al conjunto de personas, grupos y organismos que interactúan y trabajan de manera articulada en torno al proceso educativo dentro de un establecimiento educativa o entorno formativo: estudiantes, docentes, apoderados y asistentes de la educación.

PRINCIPIOS	POLÍTICAS
<p>Universalidad y Educación Permanente</p> <p>La educación debe estar al alcance de todas las personas durante toda la vida.</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Garantiza el logro de aprendizajes, de acuerdo a las normativas ministeriales.❖ Ofrece formación para el personal docente y asistente de la educación.❖ Promueve el aprendizaje integral, potenciando las capacidades académicas, artísticas, deportivas y socioemocionales de las estudiantes.
<p>Calidad de la Educación</p> <p>La educación debe propender a asegurar que todos y todas sus estudiantes, independientemente de sus condiciones y circunstancias, alcancen los objetivos generales y los estándares de aprendizaje que se</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Garantiza el logro de competencias y aprendizajes significativos.❖ Fomenta el desarrollo académico, personal y social-cultural de los/as estudiantes con enfoque en el pensamiento crítico, creatividad, valores democráticos y conciencia social.❖ Potencia el desarrollo de habilidades y talentos de sus estudiantes en las áreas humanista, artística, deportiva y científica.❖ Propicia el perfeccionamiento del personal del



<p>definan en la forma que establezca la ley.</p>	<p>establecimiento.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Favorece un clima organizacional que permita garantizar procesos educativos de calidad.❖ Fomenta una evaluación sistemática de los procesos que se realizan al interior del establecimiento.
<p>Equidad y diversidad</p> <p>Promoción de un sistema educativo inclusivo, que garantice el acceso, la participación y el éxito de todos los estudiantes; con adaptación de recursos, apoyos y condiciones, a fin de respetar, potenciar la diversidad de procesos individuales y proyectos institucionales. Del mismo modo, se apunta al fomento de expectativas justas y equilibradas, con resultados equitativos.</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Promueve el respeto y la valoración de la diversidad, garantizando un trato inclusivo y equitativo para todos los miembros de la comunidad educativa, sin distinción de género, credo religioso, nivel sociocultural, etnia, raza, situación socioeconómica u orientación política.❖ Fomenta espacios de formación inclusiva, que valoren y respeten la diversidad, creando oportunidades significativas para el desarrollo personal, el logro académico y la construcción de expectativas positivas para todos/as los integrantes de la comunidad educativa.❖ Fomenta la calidad educativa, propendiendo a la movilidad social.❖ Desarrollar un currículum adaptable, que contemple diversas modalidades de aprendizaje, que permitan de los procesos educativos inclusivos, según las necesidades y potencialidades individuales.❖ Integrar la perspectiva intercultural en las actividades pedagógicas y extracurriculares, promoviendo espacios de aprendizaje que fomenten el respeto, la comprensión y el enriquecimiento mutuo a través del conocimiento de diversas cosmovisiones y expresiones culturales.
<p>Autonomía y flexibilidad.</p> <p>Fomento de la autonomía y flexibilidad de los establecimientos educativos,</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Desarrolla y actualiza su Proyecto Educativo Institucional respetando su identidad, necesidades y contexto, alineado con las normativas vigentes.❖ Gestiona la participación activa de los distintos estamentos, promoviendo un enfoque inclusivo y representativo.



<p>permitiéndoles definir y desarrollar sus propios proyectos educativos de manera creativa e innovadora; en consonancia con las leyes vigentes y la adaptación a la diversidad de realidades, contextos y necesidades de sus comunidades, respetando su identidad y promoviendo el enriquecimiento institucional.</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Potencia la singularidad del establecimiento como un referente de excelencia, respetando las tradiciones y desafíos específicos del entorno local.❖ Evalúa y ajusta las políticas y prácticas institucionales para garantizar su pertinencia y alineación con las necesidades emergentes de la comunidad educativa.
<p>Participación</p> <p>Derechos y deberes de la comunidad educativa para participar en las decisiones que impactan el desarrollo del establecimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Crea espacios regulares de diálogo para estudiantes, docentes, asistentes de la educación y apoderados.❖ Efectúa elecciones democráticas en las diferentes instancias de participación con las que cuenta el establecimiento.❖ Potencia liderazgos e instancias de participación de los distintos estamentos en los roles y funciones que les compete.❖ Promueve acciones de trabajo colaborativo y con sentido de comunidad.❖ Gestiona desde el liderazgo democrático y el trabajo colaborativo❖ Potencia un Consejo EDUCATIVA consultivo y sistemático, que promueva el buen trato, la transparencia y la sana convivencia.
<p>Convivencia</p> <p>Garantía de un ambiente EDUCATIVA</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Asegura que el Reglamento Interno de Convivencia EDUCATIVA sea conocido y aplicado por toda la comunidad regulando las relaciones interpersonales.❖ Compromete la formación valórica que propicie el



<p>seguro, inclusivo y respetuoso.</p>	<p>buen trato entre los integrantes de la institución Javierina.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Establece protocolos claros para la prevención y resolución pacífica de conflictos.❖ Establece estrategias pedagógicas en su currículum, que fomenten habilidades socioemocionales.❖ Fortalece los roles y funciones de cada integrante de la comunidad educativa, promoviendo su compromiso y responsabilidad con el cuidado mutuo y el desarrollo de un espacio inclusivo y seguro.❖ Protege los espacios seguros de formación y convivencia mediante la disciplina, la ética y valorización de nuestra diversidad como pilares de la formación estudiantil.
<p>Identidad</p> <p>Promoción de un ambiente de colaboración, entre los/as integrantes de la comunidad, favoreciendo el sentido de pertenencia institucional y el fortalecimiento de la identidad javierina.</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Fomenta el sentido de pertenencia institucional entre y en todos/as los integrantes de la comunidad, incentivando los sellos Javierinos.❖ Potencia el liderazgo, en nuestros/as estudiantes, mediante la formación de una conciencia crítica-reflexiva, fundamentada en sus conocimientos, principios y valores.❖ Fortalece la identidad ciudadana, a fin de contribuir al desarrollo de una sociedad democrática.❖ Reconoce y celebra públicamente los logros de estudiantes, docentes y asistentes de la educación.
<p>Transparencia y responsabilidad</p> <p>Garantía del acceso de la comunidad a la información clave sobre los procesos y resultados</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Socializa una cuenta pública anual con información relevante para la comunidad educativa, complementada con espacios abiertos de participación que promuevan la rendición de cuentas de las acciones institucionales de manera transparente e inclusiva.❖ Implementa canales de comunicación oficiales,



institucionales.	eficaces y accesibles para todos los estamentos. <ul style="list-style-type: none">❖ Evalúa a los integrantes de la comunidad educativa en su desempeño profesional y/o EDUCATIVA, según corresponda.❖ Entrega información oportuna, veraz y pertinente sobre los procesos y procedimientos aplicados en la institución.
Sustentabilidad Fomento del respeto por el medio ambiente y el uso racional de recursos naturales.	<ul style="list-style-type: none">❖ Genera conciencia sobre la interdependencia, el impacto ambiental en toda la comunidad educativa



SELLOS INSTITUCIONALES

EXCELENCIA ACADÉMICA

En el Liceo N° 1 "Javiera Carrera" fomentamos un clima para el aprendizaje que nutre el crecimiento personal y la excelencia académica. Un ambiente donde cada estudiante se siente inspirada/o y motivada/o para explorar su potencial al máximo, mediante:

- **Valorización y Esfuerzo por el Aprendizaje:** este sello refleja el compromiso de nuestra comunidad educativa con el reconocimiento de cada estudiante como un individuo único y valioso, con capacidades propias y un potencial de desarrollo. Promovemos herramientas y espacios que inspiran la exploración del aprendizaje profundo, destacando la identidad y excelencia que nos caracteriza como liceo.
- **Autonomía Académica:** Promovemos una formación que permita a los estudiantes convertirse en protagonistas de su aprendizaje, desarrollando su responsabilidad, perseverancia y capacidad para tomar decisiones. Esta propuesta formativa fomenta la construcción activa de conocimientos y habilidades que los preparen para enfrentar desafíos con iniciativa y confianza.
- **Desarrollo de diversas habilidades y formas de aprender:** valorar la diversidad de talentos, intereses y formas de aprendizaje, otorgando a cada estudiante oportunidades para descubrir y potenciar sus capacidades. Buscamos formar individuos conscientes de sus fortalezas, comprometidos con el autoconocimiento y el uso de sus habilidades en beneficio propio y de su entorno.
- **Calidad y Enriquecimiento de los Aprendizajes:** trabajamos por garantizar aprendizajes profundos, significativos y de alta calidad, permitiendo que cada estudiante desarrolle el pensamiento reflexivo, creativo y crítico, a fin de enfrentar desafíos actuales y futuros. Este sello también promueve el acceso a la Educación Superior como una meta alcanzable, fortaleciendo las competencias



Liceo 1 *Javiera Carrera*

académicas y personales que faciliten su continuidad educativa y su aporte positivo a la sociedad.

Nuestro compromiso es formar personas autónomas, críticas, conscientes y preparadas para enfrentar los desafíos de la sociedad, contribuyendo así al bienestar común y a una sociedad democrática en constante evolución.

FORMACIÓN INTEGRAL Y RESPETO POR LA DIVERSIDAD:

Formación Integral

En el Liceo 1, entendemos la formación integral como un proceso continuo y multifacético que abarca todas las dimensiones del ser humano. Fomentamos el desarrollo completo de cada estudiante, cultivando habilidades cognitivas, socioemocionales y actitudinales que los preparen para enfrentar un mundo en constante cambio. A través de este enfoque, buscamos promover el pensamiento crítico, la resiliencia y la confianza en sí mismos, proporcionándoles herramientas para desarrollar un sentido de propósito claro y responsabilidad frente a los desafíos del futuro.

Respeto por la Diversidad

Valoramos la diversidad como un componente esencial que enriquece nuestra comunidad educativa. En el Liceo 1, entendemos la diversidad en todas sus formas incluyendo género, origen, creencias, disidencias y formas de aprender, entre otras, como una fuente de enriquecimiento para todos. Promovemos un entorno inclusivo y respetuoso, donde las diferencias individuales son vistas como oportunidades para desarrollar el máximo potencial de cada estudiante. Al fomentar la reflexión sobre nuestras acciones y decisiones, contribuimos a la construcción de una sociedad más democrática, equitativa y consciente de la importancia de la igualdad y el respeto mutuo.

IDENTIDAD:

Somos herederos/as de una tradición de liderazgo femenino que ha marcado la historia del país. Esta herencia nos inspira a seguir forjando líderes del mañana, valorando y respetando la diversidad, promoviendo sistemáticamente un ambiente inclusivo.



En este aprendizaje diario dentro del Liceo 1 Javiera Carrera, nuestros/as estudiantes forjan el espíritu javierino, el cual se distingue por:

- **Sentido de Colectividad y Respeto a los Derechos Humanos**

Promovemos la conciencia de que cada individuo forma parte de un todo social y comunitario. En el Liceo 1, incentivamos el respeto a los derechos humanos como un principio esencial para construir comunidades justas e inclusivas. Valoramos la colaboración, la solidaridad y el compromiso como pilares fundamentales para fortalecer la identidad de nuestra comunidad educativa y contribuir al bienestar común.

- **Participación Activa y Democrática**

Reconocemos la importancia de que los estudiantes participen activamente en las instancias de organización estudiantil y en los espacios de toma de decisiones. Impulsamos el respeto hacia las decisiones democráticas, siempre que estas no atenten contra los derechos humanos ni los principios de equidad. De esta manera, desarrollamos en nuestros estudiantes una visión crítica y comprometida con los procesos democráticos que les permita contribuir a la construcción de una sociedad más justa y equitativa.

- **Defensa de Ideales y Liderazgo Responsable**

Promovemos la discusión abierta y la argumentación sólida como herramientas clave para defender los ideales y convicciones de manera responsable y respetuosa. Fomentamos la capacidad de liderar con determinación, tomando decisiones basadas en el conocimiento, la reflexión y el sentido de comunidad. De este modo, buscamos formar estudiantes capaces de influir positivamente en su entorno y de asumir roles de liderazgo con integridad y compromiso social.

Reconocemos como Institución la importancia de los principios democráticos en la toma de decisiones y la construcción de una sociedad justa y equitativa; valorando y potenciando la formación de líderes conscientes, empoderados y comprometidos con un mundo mejor.



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Los objetivos estratégicos enunciados constituyen los grandes propósitos que la Institución se propone realizar a contar del próximo período y, que se mantendrán vigentes por

un plazo cercano a los cinco años. Sus objetivos son medibles en las metas que se proponen para cada una de las áreas siguientes:

GESTIÓN PEDAGÓGICA

OBJETIVO

Garantizar una gestión pedagógica y curricular eficiente y eficaz, concorde a las expectativas académicas-formativas de la comunidad y las decisiones profesionales; con enfoque en la diversidad, la colaboración y los valores institucionales

META 1 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Asegurar que el 100% de los profesionales de la educación participe activamente en la creación y adaptación de estrategias curriculares, ajustando el currículo escolar a las características del estudiantado y el contexto real. Esto se logrará mediante la colaboración plena en las reuniones técnicas, espacio de reflexión para la planificación, enfoque en la contextualización del currículo y la realidad institucional, junto un sistema de monitoreo y retroalimentación que permita ajustes y mejoras oportunas y continuas.

RESULTADOS ESPERADOS

- Generar responsabilidad por el logro de competencias
- REA con expectativas de logro.
- Diversificación de estrategias pedagógicas ajustadas al contexto real y características del estudiantado.
- Mejoras en la participación activa y colaborativa de todos los docentes en el proceso de planificación y adaptación curricular.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
Sobre el proceso de Planificación y reuniones técnicas estructuradas: <ul style="list-style-type: none">● Utilizar las reuniones técnicas protegidas de manera sistemática para	UTP	<ul style="list-style-type: none">● Garantizar acceso a insumos	



<p>trabajar exclusivamente en la creación, revisión y adaptación de estrategias curriculares.</p> <ul style="list-style-type: none">● Asignar horarios protegidos para cada departamento y asegurar que estas reuniones no sean interrumpidas por otras actividades administrativas.● Realizar consejos bimestrales por curso, incluyendo al equipo de aula y los encargados de convivencia escolar, para analizar las necesidades pedagógicas y conductuales <p>Sobre la Adaptación o adecuación del currículo:</p> <ul style="list-style-type: none">● Dedicar las hrs de la reunión de depto para el trabajo colaborativo, enfocándose en la contextualización del currículo escolar.● Socializar un formato institucional de planificación con todos los docentes y asistentes de la educación, utilizando plataformas digitales como Google Drive, para facilitar el acceso y la colaboración. <p>Fortalecimiento del trabajo interdisciplinario e inclusión:</p> <ul style="list-style-type: none">● Implementar reuniones periódicas entre los docentes de asignatura y la profesora coordinadora del Programa de Integración Escolar (PAI) para adecuar planificaciones a estudiantes con Necesidades Educativas Especiales (NEE).● Establecer proyectos interdisciplinarios como las "Burbujas" o reuniones de equipos de aula (REA) que permitan abordar la diversidad estudiantil desde múltiples perspectivas. <p>Monitoreo y retroalimentación continua:</p> <ul style="list-style-type: none">● Diseñar un sistema de monitoreo semestral que evalúe la cobertura curricular y permita realizar ajustes		<p>pedagógicos (computadores, proyector, internet, textos escolares, archivadores).</p> <ul style="list-style-type: none">● Proveer tiempo protegido para la investigación, planificación y reuniones técnicas, evitando interrupciones externas.	
--	--	---	--



<p>oportunos en las estrategias pedagógicas.</p> <ul style="list-style-type: none">● Promover talleres de intercambio de experiencias pedagógicas entre docentes para optimizar el uso de recursos y estrategias efectivas. <p>Capacitaciones y desarrollo profesional:</p> <ul style="list-style-type: none">● Realizar capacitaciones semestrales para docentes y profesores jefes sobre temas relacionados con la orientación educativa, la contextualización curricular y el desarrollo integral del estudiantado.● Desarrollar un proyecto semestral en filosofía titulado "Filosofía y Contexto," donde los estudiantes investiguen y propongan soluciones a problemas actuales desde una perspectiva filosófica. <p>Actividades prácticas y formativas:</p> <ul style="list-style-type: none">● Organizar actividades interdisciplinarias, formativas y recreativas, utilizando espacios comunes como patios, gimnasios y auditorios, integrando a todos los estamentos de la comunidad educativa.● Implementar ferias temáticas (ej. Física, Filosofía) y talleres como robótica, astronomía y ciencias experimentales, junto a salidas pedagógicas que refuercen el aprendizaje contextualizado. <p>Coordinación para la inclusión:</p> <ul style="list-style-type: none">● Establecer reuniones semestrales para dar a conocer las características y el contexto de cada curso, permitiendo realizar ajustes pedagógicos y conductuales según las necesidades detectadas.			
---	--	--	--



<ul style="list-style-type: none"> Utilizar fichas de caracterización estudiantil y registros de reuniones para sistematizar la información y facilitar la planificación. 			
--	--	--	--

<p>META 2 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA</p> <p>El 80% de los docentes será acompañado al aula al menos una vez al año, priorizando a los docentes nuevos o con a lo menos de 10 años de servicio, y aquellos que presenten levantamiento de dificultades pedagógicas. Esto incluye a los profesionales PIE. Dicho proceso será con retroalimentación para asegurar mejoras en la práctica educativa y el aprendizaje de los/las estudiantes</p> <p>Resultados esperados:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mejora en la práctica pedagógica de los docentes acompañados. Mayor diversificación de estrategias de enseñanza y mejores resultados de aprendizaje en los estudiantes. Incremento en la satisfacción docente respecto al proceso de acompañamiento. 			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>1. Identificación y planificación del acompañamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaborar un cronograma anual priorizando a docentes nuevos, con menos de 10 años de servicio, profesionales PIE, y aquellos con dificultades pedagógicas detectadas. Incluir también a docentes con más de 10 años de experiencia para garantizar una retroalimentación equitativa y enriquecedora. <p>2. Diseño de instrumentos de evaluación y retroalimentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Crear una pauta de evaluación consensuada con el cuerpo docente, que sea concreta, realista y centrada en elementos observables durante una clase. 	<p>Equipo Directivo y UTP: Planificación, ejecución de las visitas y retroalimentación.</p> <p>Coordinadora PAI y docentes de educación diferencial: Acompañamiento a docentes de asignaturas con</p>	<p>Instrumentos y materiales: Pautas de evaluaciones consensuadas. Computador, proyector y documentos escritos para presentaciones. Recursos de aula necesarios para la observación. Tiempo:</p>	



<ul style="list-style-type: none">○ Incorporar ejemplos de modelos de clases para guiar a los docentes observados.○ Establecer criterios claros que aseguren que el acompañamiento tenga un enfoque pedagógico y no punitivo. <p>3. Acompañamiento al aula:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Realizar visitas al aula con enfoque pedagógico, ejecutadas por el equipo directivo, UTP, y coordinadores PIE, para observar y registrar prácticas de enseñanza.○ Brindar herramientas prácticas y recomendaciones para diversificar estrategias de enseñanza, especialmente en el caso de docentes de asignaturas con estudiantes PIE. <p>4. Retroalimentación efectiva y oportuna:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Generar reuniones posteriores a cada visita al aula para compartir observaciones y recomendaciones concretas, con un enfoque constructivo.○ Fomentar la participación activa de los docentes en el proceso de retroalimentación para que puedan reflexionar sobre su práctica pedagógica. <p>5. Capacitación y acompañamiento especializado:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Proveer capacitaciones específicas a través de la Coordinadora PAI y docentes de educación diferencial, enfocándose en estrategias inclusivas y de diversificación de la enseñanza.○ Incorporar personal PIE especializado, como profesores de educación diferencial, para fortalecer el acompañamiento a docentes de asignaturas con estudiantes con NEE.	<p>estudiantes PIE.</p> <p>Todo el cuerpo docente:</p> <p>Participación activa en el diseño de pautas y retroalimentación.</p>	<p>Horarios protegidos para realizar observaciones y retroalimentación.</p> <p>Espacios de reunión para retroalimentaciones y capacitaciones.</p> <p>Personal: Contratación o asignación de personal PIE adicional según necesidad.</p>	
---	---	---	--



META 3 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

Garantizar que el 100% de los docentes participe activamente en los Consejos Técnicos Pedagógicos, donde se fomente la reflexión sobre la práctica pedagógica, la colaboración en la elaboración de instrumentos, adaptación de las práctica docente y el análisis de resultados de evaluación. Estos espacios promoverán el intercambio de experiencias y el compromiso con la mejora continua de la planificación pedagógica y los resultados educativos.

Resultados esperados:

- Participación activa del 100% de los docentes en los consejos técnicos.
- Incremento en la colaboración interdisciplinaria y la reflexión pedagógica,
- Mejora continua en la planificación y resultados educativos mediante estrategias consensuadas y reflexivas.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>1. Organización de Consejos Técnicos Pedagógicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Realizar al menos un consejo técnico mensual con foco en la reflexión pedagógica, colaboración interdisciplinaria y análisis de contingencias educativas. ○ Asignar horarios protegidos y garantizar la disponibilidad de tiempo para todos los docentes, sin excepción, a través de una adecuada gestión de horarios. <p>2. Fomentar la reflexión y colaboración pedagógica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Dedicar espacios específicos para la revisión y planificación de contenidos y habilidades por nivel y asignatura. ○ Realizar círculos de reflexión filosófico-pedagógica con departamentos específicos, como Filosofía y Artes Musicales, promoviendo actividades interdepartamentales. ○ Organizar Congreso pedagógico anual, interno o externo, para profundizar la reflexión y compartir experiencias innovadoras, dos veces al año. <p>3. Acompañamiento y monitoreo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Supervisar y registrar la asistencia a cada consejo técnico mediante listas 	<p>Equipo Directivo y UTP: Planificación y coordinación de los consejos técnicos, supervisión de asistencia y liderazgo en las reuniones.</p> <p>INSPECTORÍA GRAL / UTP.-</p> <p>Docentes y Jefes de Departament o: Participación activa en reflexiones pedagógicas y desarrollo de propuestas de mejora.</p> <p>Coordinadore s PIE: Apoyo técnico para</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Infr aestructura : Salas adecuadas, proyectores, computadores y acceso a internet. ● Tie mpo: Horarios protegidos para reuniones y reflexiones pedagógicas. ● Mat eriales: Formularios digitales, listas de asistencia, planillas de reflexión y document os de trabajo 	



<p>de firma o formularios digitales con códigos QR.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Generar actas detalladas que documenten los acuerdos y reflexiones realizadas en cada reunión. <p>4. Estrategias para promover la participación activa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Facilitar el intercambio de experiencias pedagógicas entre departamentos ,1 vez al semestre en forma interestamental. ○ Fomentar la adaptación de prácticas docentes basadas en el análisis de resultados de evaluación y contextos específicos de aprendizaje. ○ Establecer reuniones mensuales protegidas por departamento para reflexionar sobre la práctica pedagógica y generar acuerdos de mejora. En una segunda parte socializar por departamentos. <p>5. Soporte técnico y recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Proveer infraestructura adecuada, como salas equipadas con proyectores y computadores, para la realización de reuniones y actividades. ○ Incorporar herramientas digitales, como formularios de Google y plataformas colaborativas, para recolectar retroalimentación y medir el impacto de las reuniones. 	<p>adaptar prácticas pedagógicas inclusivas en los consejos técnicos.</p> <p>INSPECTORÍA GRAL / UTP.-</p> <p>IDEM..!</p>	<p>colaborativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Espacios: Infraestructura para conversatorios, charlas y congresos pedagógicos. 	
---	--	---	--

<p>META 4 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA</p> <p>Asegurar que se revise el 100% de las planificaciones de los docentes de acuerdo con las nuevas o actualizadas bases curriculares Y PLANES NORMATIVOS; proporcionando retroalimentación que permita realizar ajustes, priorizaciones o decisiones antes de la implementación en el aula.</p> <p>1. Resultados esperados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ajustes oportunos en el 100% de las planificaciones antes de su implementación. ○ Mayor alineación entre las planificaciones y las nuevas bases curriculares. ○ Diversificación efectiva de estrategias pedagógicas adaptadas al contexto y necesidades estudiantiles.
--



ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>1. Revisión sistemática y calendarización:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Establecer un calendario anual con plazos específicos para la entrega y revisión de planificaciones, socializado previamente con todos los departamentos. ○ Realizar reuniones trimestrales de monitoreo CON CURRICULISTAS POR NIVEL, de la Unidad Técnica con cada departamento para analizar avances, estrategias, metodologías y posibles ajustes en las planificaciones. <p>2. Trabajo curricular en departamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizar las reuniones protegidas de departamento para la revisión de planificaciones, priorizando el análisis de bases curriculares, definición de metas, y ajustes metodológicos. ○ Publicar planificaciones actualizadas en plataformas colaborativas, como Google Classroom, para facilitar el acceso y revisión por parte de los equipos. <p>3. Coordinación con curriculistas y PIE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Programar 2 reuniones semestrales con curriculistas de cada subsector para acompañar el proceso de diseño y revisión de planificaciones. ○ Incluir reuniones específicas con la coordinadora PIE y profesores de asignatura y de orientación para revisar instrumentos evaluativos diversificados para estudiantes con NEE. <p>4. Asignación equitativa de tiempos y recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Otorgar horas de coordinación de manera equitativa a todos los docentes del departamento o según 	<ul style="list-style-type: none"> ● Equipo UTP (curriculistas): Supervisión y retroalimentación de las planificaciones, diseño del panel de monitoreo. ● Coordinadores PIE y profesores de asignatura: Asegurar la inclusión de estrategias diversificadas para estudiantes con NEE. ● UTP./ PIE- ● Docentes: Participación activa en la elaboración y revisión de planificaciones. ● Jefes de Departamen 	<ul style="list-style-type: none"> ● Materiales: Planificaciones, bases curriculares, textos estudiantiles, instrumentos evaluativos. ● Infraestructura: Computadores, internet, plataformas digitales como Google Classroom. ● Tiempo: Reuniones protegidas para revisión trimestral, tiempo adicional asignado a coordinadores y docentes según necesidad. ● Herramientas: Paneles de monitoreo, formularios de retroalimentación. 	



<p>solicitud, para asegurar el tiempo necesario para planificar en conjunto.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Garantizar horarios protegidos al inicio, durante y al final del año escolar para definir lineamientos, analizar bases curriculares, y preparar planificaciones del año siguiente. Procurando que los tiempos sean proporcionales a la tarea. <p>5. Monitoreo y evaluación continua:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Diseñar y utilizar paneles de monitoreo de registros curriculares en cada departamento para registrar avances, revisiones y ajustes realizados.○ Supervisar las planificaciones semestralmente, con retroalimentación detallada por parte de UTP y coordinadores. <p>6. Fortalecimiento de la retroalimentación:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Proveer retroalimentación oportuna y colaborativa para cada planificación, basada en estándares pedagógicos claros y objetivos del departamento.○ Fomentar reuniones finales de análisis donde se compartan resultados obtenidos por los estudiantes para evaluar el impacto de las planificaciones al terminar cada semestre, para detectar vacíos pedagógicos y rezago escolar.	<p>to: Coordinación de las reuniones y análisis de resultados.</p> <p>UTP.-</p>		
--	---	--	--

<p>META 5 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA</p> <p>Actualizar y monitorear el plan de acompañamiento institucional para estudiantes que presenten rezago académico, con un enfoque específico en las asignaturas donde necesiten más apoyo.</p> <p>1. Resultados esperados:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Reducción del rezago académico en asignaturas prioritarias.○ Mejora en la asistencia y participación estudiantil.○ Incremento en la satisfacción de estudiantes y apoderados con el acompañamiento académico recibido.
--



ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>1. Creación de un sistema centralizado de seguimiento:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Elaborar un Drive institucional con la nómina de estudiantes incluidos en el plan de acompañamiento, que registre avances en asistencia, notas, certificados médicos y derivaciones.○ Monitorear el avance mediante entrevistas periódicas con estudiantes, registrando los resultados en fichas digitales y físicas.○ Implementar un sistema de traspaso de información entre asignaturas y jefaturas, para asegurar que las problemáticas de estudiantes específicas sean consideradas. <p>2. Refuerzos académicos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Organizar sesiones de reforzamiento focalizadas en asignaturas con mayor índice de problemas académicos.○ Reevaluar el plan de acompañamiento institucional para garantizar que estudiantes con NEE reciban clases de reforzamiento en jornadas alternas, adaptadas a sus necesidades.○ Incorporar tutores académicos (docentes o estudiantes destacados) para apoyar a estudiantes con mayores falencias. <p>3. Capacitación y orientación:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Realizar capacitaciones para profesores jefes sobre técnicas de entrevista para recolectar información académica y personal relevante de sus estudiantes.○ Organizar talleres para apoderados que fortalezcan su rol parental y mejoren el acompañamiento académico de sus pupilas/os.○ Desarrollar talleres con estudiantes en temas clave, como técnicas de	<ul style="list-style-type: none">● UTP: Supervisión del plan de acompañamiento, evaluación y retroalimentación.● Orientación: Coordinación de talleres y entrevistas con estudiantes y apoderados.● PIE y PAI: Adaptación de estrategias y reforzamiento para estudiantes con NEE.● Profesores de asignatura: Implementación de refuerzos académicos y monitoreo de avances.	<ul style="list-style-type: none">● Tecnológicos: Computadores, internet, Google Drive, pistola láser para control de asistencia.● Materiales: Fichas de entrevistas, guías pedagógicas adaptadas, formularios digitales.● Espacios: Salas destinadas a reforzamiento, auditorios para talleres.● Tiempo: Reuniones protegidas para análisis, coordinación y capacitación.● PROFESIONAL: Docentes, psicólogos,	



<p>estudio, autoestima y gestión de aprendizajes.</p> <p>4. Motivación y asistencia:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Promover la asistencia y participación en clases mediante incentivos, como la asignación de décimas adicionales para estudiantes con alta participación o mejora en asistencia.○ Incorporar tecnología eficiente para controlar atrasos, como dispositivos de registro automatizado, para reducir filas y tiempo de espera. <p>5. Análisis y retroalimentación periódica:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Realizar reuniones mensuales de orientación con participación de psicólogas de nivel, trabajadoras sociales, educadoras diferenciales y el equipo PIE para analizar avances y retroalimentar estrategias.○ Coordinar material y acciones entre departamentos para alinear objetivos pedagógicos en todos los niveles.○ Supervisar y evaluar el impacto del plan de acompañamiento mediante reuniones trimestrales con UTP y PIE. <p>6. Promoción de oportunidades extracurriculares:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Crear actividades extracurriculares en áreas de interés voluntario para el estudiantado, como talleres de ciencia, tecnología, arte o deportes.○ Organizar experiencias pedagógicas externas que acerquen a los estudiantes al área científica, como visitas a universidades, laboratorios o centros de investigación.	<p>● Inspectoría de piso:</p> <p>Control y motivación de la asistencia y puntualidad.</p>	<p>trabajadoras sociales, tutores, educadoras diferenciales.</p>	
---	--	--	--

<p>META 6 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA</p> <p>El 100% de los docentes implementa políticas, procedimientos y prácticas pedagógicas que promuevan el aprendizaje profundo de nuestros/as estudiantes, alineado con el currículum vigente y centrado en su desarrollo integral.</p> <p>1. Resultados esperados:</p>
--



- 100% de los docentes aplicando metodologías y evaluaciones alineadas al aprendizaje profundo y desarrollo integral.
- Incremento en el nivel de participación estudiantil y reflexión crítica en actividades pedagógicas.
- Mejoras significativas en los resultados de aprendizaje y en el compromiso de los estudiantes con temáticas éticas y ciudadanas.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>1. Diversificación de instrumentos de evaluación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Implementar rúbricas, pautas de evaluación, coevaluaciones y autoevaluaciones que permitan medir tanto el aprendizaje cognitivo como el desarrollo de habilidades metacognitivas y socioemocionales. ○ Diseñar y pilotear nuevos instrumentos de evaluación por asignatura, propuestos por coordinadores de departamento y ajustados en reuniones de equipo. <p>2. Metodologías innovadoras:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Incorporar metodologías activas como aprendizaje basado en proyectos, estudios de casos, debates y gamificación. ○ Promover el uso de plataformas educativas digitales, laboratorios de computación, y recursos interactivos para enriquecer las prácticas pedagógicas. <p>3. Fomento de la lectura crítica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Implementar un Plan de Lectura Institucional donde cada departamento aporte una lectura mensual alineada con su asignatura, utilizando el método CRITIC para analizar y reflexionar sobre los textos. ○ Realizar evaluaciones formativas de comprensión lectora a través de portafolios individuales que registren el progreso de cada estudiante. <p>4. Capacitación docente:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● UTP y Curriculistas: Supervisión de la implementación y diseño de capacitaciones. ● Docentes de cada departamento: Aplicación de prácticas innovadoras y diseño de instrumentos de evaluación. ● Equipo PIE: Coordinación de capacitaciones y apoyo en diversificación curricular. ● Departamento de Lenguaje y CRA: 	<ul style="list-style-type: none"> ● Materiales: Pautas, rúbricas, guías pedagógicas, libros de texto, material impreso, herramientas de evaluación. ● Tecnología: Computadores, plataformas digitales, internet, laboratorio de computación. ● Espacios: Salas para reuniones, bibliotecas, y laboratorios. ● Tiempo: Reuniones protegidas para 	



<ul style="list-style-type: none">○ Realizar capacitaciones sistemáticas en estrategias de diversificación curricular durante reuniones de equipo de aula, coordinadas por el equipo PIE.○ Formar a los docentes en metodologías innovadoras y habilidades para adaptar las prácticas pedagógicas a contextos diversos. <p>5. Integración interdisciplinaria:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Promover proyectos transversales entre departamentos, como la conmemoración del Día de los Derechos Humanos y las Ciencias Sociales, integrando asignaturas como Historia y Formación Ciudadana.○ Desarrollar experiencias artísticas interdisciplinarias que trasciendan lo material, promoviendo temas espirituales y humanistas según propuestas del Departamento de Artes Visuales. <p>6. Elaboración de material pedagógico:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Diseñar planificaciones adaptadas a temáticas contextuales y significativas que permitan el aprendizaje profundo.○ Crear guías, actividades de metacognición y otros recursos que promuevan la reflexión crítica, artística y ética en los estudiantes. <p>7. Seguimiento y retroalimentación:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Implementar un sistema de retroalimentación colaborativa en reuniones de departamento, donde se evalúe la efectividad de las prácticas pedagógicas y se ajusten según las necesidades observadas.○ Realizar encuestas y formularios dirigidos a docentes para recoger opiniones sobre la efectividad de las innovaciones implementadas. <p>8. Promoción del aprendizaje integral:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Conmemorar fechas relevantes, como el Día de los Derechos Humanos,	<p>Apoyo en el desarrollo del Plan de Lectura Institucional.</p> <ul style="list-style-type: none">● Departamento Y ACADEMIAS <p>:</p> <p>Organización de actividades relacionadas con DD.HH y Ciencias Sociales.</p>	<p>planificación, capacitación y evaluación.</p>	
--	--	--	--



<p>para fomentar la conciencia crítica y el compromiso ciudadano.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilizar metodologías apropiadas de las ciencias sociales para promover la reflexión ética y ciudadana. 			
---	--	--	--

META 7 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA			
<p>El 100% de las estudiantes participará activamente en la construcción de su proyecto de vida académico, eligiendo asignaturas (de artes; Plan común electivo y diferenciado) basadas en sus intereses, habilidades y diversidad de opciones formativas con el apoyo de espacios de orientación académica.</p> <p>1. Resultados esperados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 100% de las estudiantes participando en actividades de orientación y reflexionando activamente sobre su proyecto de vida académico. ○ Decisiones académicas informadas, alineadas con los intereses y habilidades de las estudiantes. ○ Incremento en la percepción de apoyo y orientación vocacional por parte de las estudiantes y apoderados. 			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>1. Organización de la Feria de Electividad y Diferenciados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Realizar una feria anual de diferenciados y electivos, donde estudiantes puedan dialogar con profesores y estudiantes que ya cursaron las asignaturas, explorando sus intereses y opciones. ○ Garantizar espacios amigables (sin exposición directa al sol) con horarios específicos para cada nivel y profesor expositor. ○ Preparar material educativo como trípticos, infografías, cartulinas y presentaciones digitales para informar sobre las asignaturas disponibles. <p>2. Cápsulas informativas y cronograma anticipado:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● UTP: Coordinación del cronograma y supervisión del proceso. ● Departamentos de asignaturas: Diseño y ejecución de ferias, cápsulas y charlas. ● Orientación y PIE: Acompaña 	<ul style="list-style-type: none"> ● Materiales: Trípticos, infografías, pintura de pizarra, cartulinas, impresora, tinta, toldos. ● Tecnológicos: Computadores, internet, plataformas digitales, equipo de audio y amplificación. 	



<ul style="list-style-type: none">○ Elaborar cápsulas informativas audiovisuales para ser presentadas en reuniones de orientación, destacando las características y ventajas de cada asignatura diferenciada y electiva.○ Socializar un cronograma anual con fechas clave del proceso de elección, anticipando los pasos a seguir para que las estudiantes tomen decisiones informadas. <p>3. Charlas y talleres de orientación académica:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Coordinar charlas con ex estudiantes, estudiantes universitarios y especialistas en diversas áreas para ofrecer perspectivas reales sobre opciones profesionales y técnicas.○ Realizar talleres presenciales y virtuales dirigidos a padres y apoderados, fortaleciendo el rol parental en la orientación vocacional. <p>4. Espacios de reflexión interdisciplinaria:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Facilitar actividades en espacios de diálogo interdisciplinario, como conversatorios organizados por los departamentos de Filosofía y Artes Musicales, promoviendo la reflexión sobre intereses, habilidades y valores personales.○ Generar actividades prácticas con impacto vocacional, como proyectos de diseño, arte o ciencia aplicados al contexto real. <p>5. Acompañamiento específico para estudiantes PIE:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Diseñar materiales educativos e informativos dirigidos específicamente a estudiantes PIE, ayudándoles a tomar decisiones formativas alineadas a sus capacidades.○ Co-presentar talleres de electividad en los espacios PIE, adaptando el proceso a sus necesidades.	<p>miento personalizado y elaboración de material adaptado.</p> <ul style="list-style-type: none">● Jefes de departamento: Supervisión del desarrollo de talleres y actividades.	<ul style="list-style-type: none">● Espacios: Teatro, patios centrales, pinacoteca, gimnasios.● Humanos: Docentes, ex estudiantes, especialistas, apoderados.	
--	---	--	--



<p>6. Infraestructura y recursos innovadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pintar 35 metros cuadrados de muros cercanos al Departamento de Artes Visuales con pintura negra de pizarra para actividades creativas, interdisciplinarias y evaluativas en todos los niveles. ○ Utilizar tecnología y plataformas digitales para recolectar reflexiones y encuestas mediante formularios de Google o plataformas colaborativas. <p>7. Revisión y mejora del proceso:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Coordinar reuniones mensuales de departamento y jefaturas para evaluar las dificultades y aciertos del proceso de elección, implementando mejoras oportunas. ○ Realizar dos ferias vocacionales al año con participación de instituciones y universidades para ampliar las opciones formativas. 			
--	--	--	--

<p>META 8 DE GESTIÓN PEDAGÓGICA</p> <p>El 100% de los apoderados acompaña y fortalece el aprendizaje de sus hijos/as tomando conocimiento de los Planes y Programas del establecimiento mediante un proceso formal, y sistematizado que el establecimiento difundirá en instancias de información institucional.</p> <p>1. Resultados esperados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 100% de los apoderados participando en actividades formales e informativas del establecimiento. ○ Incremento en la percepción de los apoderados sobre su rol activo en el aprendizaje de sus hijos/as. ○ Mejora en los indicadores de comunicación y colaboración entre apoderados y la comunidad educativa. 			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>1. Reuniones informativas y talleres para apoderados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Realizar reuniones anuales por curso y talleres temáticos dirigidos a los apoderados, abordando temas como 	<ul style="list-style-type: none"> ● Equipo PIE: Organización y ejecución 	<ul style="list-style-type: none"> ● Infraestructura: Salas para reuniones, CRA y otros 	



<p>estrategias de aprendizaje, apoyo en el hogar, y conocimientos específicos sobre los planes y programas educativos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Organizar reuniones específicas para apoderados PIE con temáticas adaptadas a la contingencia y necesidades de los estudiantes. <p>2. Entrevistas personalizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Establecer como meta la realización de al menos una entrevista anual por estudiante con los apoderados, para informar sobre su progreso y necesidades específicas. Implementar una planilla de seguimiento para registrar las entrevistas realizadas, dificultades detectadas y compromisos adquiridos por ambas partes. <p>3. Difusión sistematizada de información:</p> <ul style="list-style-type: none"> Crear cápsulas informativas digitales y presenciales sobre los planes y programas, difundidas en reuniones de apoderados y mediante plataformas digitales del establecimiento. Desarrollar material impreso y audiovisual que explique los objetivos de aprendizaje (OA) y los programas educativos, adaptados a un lenguaje claro y accesible. <p>4. Fomento de la lectura en el hogar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Promover la incorporación de lecturas sugeridas al hogar, vinculadas con los OA, que fortalezcan el acervo cultural y habilidades críticas de los estudiantes. Asegurar que el CRA cuente con textos relevantes como los de Foucault, Nicanor Parra y otros, alineados al Plan de Fomento Lector del MINEDUC. <p>5. Capacitaciones para docentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar una inducción anual para todos los docentes sobre protocolos y estrategias para involucrar a los 	<p>de reuniones y talleres adaptados para apoderados .</p> <ul style="list-style-type: none"> Docentes y curriculistas: Elaboración y difusión de lecturas y material educativo. Equipo directivo y UTP: Supervisión de la implementación de entrevistas y protocolos. CRA (Centro de Recursos para el Aprendizaje): Gestión de textos relevantes para el Plan de Fomento Lector. 	<p>espacios educativos.</p> <ul style="list-style-type: none"> Materiales: Textos escolares, guías, material audiovisual, equipos tecnológicos (proyector, computador, micrófono). Plataformas: Formularios digitales para encuestas, cápsulas informativas y planillas de seguimiento. Humanos: Docentes, equipo PIE, curriculistas, y equipo técnico de apoyo. 	
--	---	--	--



<p>apoderados en el aprendizaje de sus hijos/as.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Monitorear el cumplimiento de estos protocolos de manera semestral, generando instancias de apoyo y ajuste si es necesario. <p>6. Evaluación y retroalimentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicar encuestas de satisfacción a los apoderados para evaluar la calidad y pertinencia de las reuniones, talleres y materiales entregados. ○ Generar informes semestrales que evalúen el impacto del proceso formal y sistematizado en la participación de los apoderados. 			
---	--	--	--

LIDERAZGO

Consolidar un liderazgo distribuido efectivo y una comunicación clara que promueva los valores institucionales y el enfoque pedagógico, integrando lo socioemocional y cultural, progresando a un liderazgo democrático, integrándose como sello institucional

<p>META 1 DE LIDERAZGO Todas las asignaturas integrarán los valores de Respeto, Responsabilidad, Tolerancia e Identidad, sumando la perspectiva de género, inclusión, diversidad, justicia social, autonomía y equidad, tanto en sus planificaciones como en la práctica diaria.</p>			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Consolidar actividades de liderazgo y prácticas reflexivas, mediante el trabajo colaborativo basados en los valores de respeto, responsabilidad, tolerancia e identidad.</p> <p>Establecer estrategias de comprensión y educación a la comunidad que</p>	<p>Dirección Profesor de asignatura UTP Inspectoría General Orientación representant</p>	<p>Tiempos asignados Espacios adecuados Locomoción y transporte Permisos expeditos</p>	<p>Audiovisuales Docs, actas, lista de votaciones, entre otros</p>



<p>promuevan la perspectiva de género, inclusión, diversidad, justicia social y equidad,</p> <p>Consolidar prácticas que potencien el liderazgo democrático, la comunicación clara y los valores institucionales conformando una cultura organizacional y relaciones interpersonales.</p>	<p>es de organización es internas: DICELU y CEPAS</p>	<p>Invitados externos (Coffee break para invitados)</p>	
---	---	---	--

<p>META 2 DE LIDERAZGO El 100% de los estamentos del establecimiento conocerá el PEI y se comprometerá activamente en su difusión y aplicación diaria en cohesión institucional en torno a la misión y visión del establecimiento.</p>			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Diseñar y aplicar una evaluación participativa del PEI que incluya instancias reflexivas adaptadas a cada estamento (estudiantes, docentes, asistentes de la educación, apoderados y equipo directivo), promoviendo la retroalimentación constructiva sobre su conocimiento, difusión y aplicación.</p> <p>Generar compromisos colectivos (difusión, comprensión y vínculo) en torno a la misión y visión institucional, y se refuercen los valores de respeto, responsabilidad, tolerancia e identidad, integrando un enfoque socioemocional, cultural y democrático.</p>	Subdirección	<p>tiempo de reuniones de apoderados, deptos y de gestión</p> <p>Consejos de profesores, de cursos</p>	<p>Actas</p> <p>Formulario Google</p> <p>Informes de resultados</p> <p>firmas de reuniones</p>

<p>META 3 DE LIDERAZGO Lograr que el 100% de las organizaciones representativas participen en las decisiones institucionales y que sus aportes tengan un impacto directo en las resoluciones finales. Mediante una clarificación de roles, mecanismos de retroalimentación y transparencia, y una evaluación continua para asegurar que la participación sea efectiva, respetada y valorada.</p>			
ACCIONES	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS



	S		
<p>Realizar reuniones semanales del Equipo Directivo con una agenda estructurada que incluya puntos de consulta de la comunidad .</p> <p>Fortalecer las reuniones(alo menos trimestrales) del Consejo Escolar con la implementación de actas públicas y mecanismos de seguimiento de los acuerdos, asegurando la participación efectiva y la consideración de sus aportes en las resoluciones institucionales.</p> <p>Proteger reuniones de CODECU , mediante protocolos claros de participación .</p> <p>Ampliar las reuniones del Equipo de Gestión Educativa para revisar el avance de los compromisos institucionales, clarificar roles y evaluar el impacto de las decisiones en el PEI.</p> <p>Organizar asambleas trimestrales con Padres, Madres y Apoderados que integren dinámicas participativas para levantar propuestas, aportes e inquietudes directamente vinculadas a las decisiones del establecimiento.</p> <p>Implementar una evaluación anual del impacto y la efectividad de la participación de las organizaciones representativas en las decisiones institucionales, con ajustes dinámicos para mejorar los mecanismos de inclusión y transparencia.</p>	<p>Dirección Equipo directivo</p> <p>miembros del Consejo escolar</p> <p>Asesores DICELU</p> <p>DICELU</p> <p>CEPAS: TODOS SOMOS LI Y JAVIERA CARRERA</p>	<p>Espacios y tiempos protegidos de organización</p>	<p>Actas Firmas de reuniones</p>



META 4 DE LIDERAZGO			
Lograr que el 100% de los departamentos gestionen su quehacer pedagógico con procesos reflexivos-democrático, una autonomía efectiva, respetada y vinculante dentro del marco del liderazgo distribuido, asegurando la alineación con el PEI y las directrices del equipo técnico.			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Fortalecer las reuniones departamentales mediante la implementación de protocolos de diálogo reflexivo que promuevan la tolerancia, el respeto por las divergencias y la construcción de consensos en la toma de decisiones pedagógicas. Estas instancias deben permitir el diseño de proyectos pedagógicos específicos, priorizando estrategias alineadas con el PEI/PAI y validadas a través de acuerdos democráticos.</p> <p>Fortalecer las reuniones de jefes de departamentos para garantizar que sus propuestas pedagógicas, presentadas al equipo técnico, sean consideradas e incluidas en el plan anual de trabajo institucional. Asimismo, establecer espacios de retroalimentación entre el equipo técnico y los departamentos que permitan apoyar y enriquecer dichas propuestas, respetando y fortaleciendo su autonomía en el marco del liderazgo distribuido.</p> <p>Difundir de buenas prácticas para que los departamentos presenten sus proyectos o experiencias exitosas, fortaleciendo la visibilización de su quehacer y fomentando el respeto por su gestión autónoma.</p> <p>Establecer un cronograma semestral para que departamentos con áreas afines trabajen en propuestas conjuntas (por ejemplo, proyectos interdisciplinarios o actividades transversales).</p> <p>Incentivar el diseño de proyectos que integren valores del PEI/PAI como la</p>	UTP COORDINAD ORAS PIE/PAI JEFES DE DEPTO	Tiempos necesarios acordes a las reus de depto./ de jefes depto/ REA	Actas, propuestas escritas y documentadas de las acciones (recursos audiovisuales)



<p>tolerancia, responsabilidad e inclusión, desarrollando aprendizajes significativos para los estudiantes.</p> <p>Implementar una evaluación semestral dentro de cada departamento para reflexionar sobre sus prácticas pedagógicas, identificando logros y desafíos, con apoyo del equipo técnico.</p>			
--	--	--	--

META 5 DE LIDERAZGO
Garantizar que el 100% de los estamentos utilicen los canales oficiales de comunicación de manera eficiente, asegurando que la información sea clara, pertinente, oportuna y respetuosa, propendiendo relaciones interpersonales positivas y transparentes, con un sistema de monitoreo y retroalimentación continua.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
Mantener actualizada la Página Institucional como un canal oficial de comunicación, asegurando su contenido claro, pertinente y oportuno.	Subdirección y equipo de comunicaciones (administradores de página web y correo institucional)	Página web Correo Institucional . Recursos gráficos para consejos de cursos, reuniones apoderados	Correos oficiales Registro de publicación hojas de asistencia en instancias inductoras

META 6 DE LIDERAZGO
 Cumplimiento del 100% de la Normativa ministerial para ordenar los distintos procesos institucionales.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
Socialización detallada y crítica de las normativas ministeriales planteadas en reuniones de departamento y reuniones técnicas con los distintos estamentos, según corresponda.	Equipo de Gestión Ampliado Jefes de UTP, de departamento, profesores	Pinacoteca. Página institucional. Correo institucional	Actas , correos electrónicos, encuestas a través de formularios google.
Supervisión sistemática y retroalimentativa			



del cumplimiento de la normativa ministerial	y funcionarios.		
--	-----------------	--	--

META 7 DE LIDERAZGO
Garantizar la ejecución, monitoreo y evaluación de entre el 75% (en procesos discontinuos de clases) o el 100% (en procesos regulares) de las acciones del PME y el plan anual institucional, con un enfoque en la colaboración interdepartamental, monitoreo continuo, y una retroalimentación efectiva que permita ajustes a lo largo del proceso para asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACCIONES	RESPONSABLE S	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Asegurar la ejecución, monitoreo y evaluación del PME y del Plan Anual Institucional a través de un cronograma estructurado, gestionado por la Unidad Técnico Pedagógica (UTP), que detalle acciones específicas asociadas a cada objetivo del PME. Estas acciones deben incorporar mecanismos de colaboración y estar alineadas con los tiempos y prioridades institucionales definidos en el Plan Anual.</p> <p>Implementar un sistema de monitoreo continuo con reportes periódicos que incluyan indicadores de avance, dificultades y logros, permitiendo realizar ajustes oportunos en la planificación y ejecución. Complementar este proceso con sesiones de retroalimentación entre los equipos responsables, fomentando la mejora continua y garantizando el cumplimiento de los objetivos institucionales, incluso en contextos de clases discontinuas.</p>	<p>UTP DOCENTES SEP</p>	<p>Asociados al PME</p>	<p>según lo indique la actualización el Plan</p>

META 8 DE LIDERAZGO
Garantizar que el 100% de la comunidad educativa conozca, respete y utilice los conductos y canales formales de comunicación, a través de un proceso de inducción sistemática y monitoreo continuo. Promoviendo un ambiente de colaboración y entendimiento entre todos los actores institucionales



ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Implementar un programa de inducción semestral y monitoreo continuo para toda la comunidad educativa, que explique el uso de los conductos y canales formales de comunicación, apoyado por un diagrama de flujo claro y accesible que detalle los procedimientos para cada instancia. Este diagrama será difundido a través de la Página Institucional, redes sociales, correos electrónicos y materiales impresos estratégicos en el establecimiento.</p> <p>Implementar y difundir un protocolo de comunicación interna institucional que detalle los conductos regulares de comunicación y las atribuciones de cada rol (Profesor Jefe, Evaluadoras, Coordinadoras Pedagógicas, Jefa de UTP, Coordinadora de Convivencia Escolar, Encargada de Convivencia Escolar con su equipo de psicólogas por nivel y Asistente Social, además de la Inspectora General)</p> <p>Comprender el uso adecuado (deberes y derechos) del correo institucional y otros canales de comunicación oficial.</p> <p>Implementar una guía visual y accesible que esté disponible en la Página Institucional y en puntos clave del liceo, reforzando el correcto uso de las instancias de comunicación interna con recomendaciones para promover una comunicación oportuna, respetuosa y responsable entre todos los miembros de la comunidad educativa.</p>	EGA Toda la comunidad	Página web Instagram Impresiones E-mail	Retroalimentación de efectividad de las acciones en reu. técnicas.

CONVIVENCIA EDUCATIVA

OBJETIVO

Fortalecer la formación ciudadana democrática a través de la implementación



sistemática de nuevas políticas de convivencia EDUCATIVA, con un enfoque vivenciado de la cultura del diálogo, autoestima, las habilidades interpersonales y la participación social constructiva.

META 1 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

El 100% de la comunidad participará de las adecuaciones al RICE y estará informada de los acuerdos establecidos.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Actualizar el RICE a través de un proceso participativo que incluya a todos los estamentos.</p> <p>Aprobar oficialmente su actualización anual en el Consejo Escolar</p> <p>Implementar un plan de difusión interna; junto con su publicación en la Página Institucional, tablonés de Classroom, paneles físicos y correo institucional.</p> <p>Garantizar la comprensión y compromiso con su aplicación mediante diversas estrategias inductivas que promuevan una convivencia educativa democrática y vivenciada.</p>	<p>CONVIVENCIA EDUCATIVA</p> <p>Profesor/a jefe</p> <p>Auxiliares y asistentes</p> <p>Equipo directivo</p>	<p>Mail institucional</p> <p>Extracto del RICE en formato digital, infografía, tríptico.</p> <p>Cambiando el énfasis según los estamentos.</p>	<p>Respuestas al mail</p> <p>Actas de reuniones</p> <p>Firma de entrega de extractos</p> <p>Publicación en web, tablonés de classroom, paneles-diarios murales.</p>

META 2 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA

El 100 % de los debidos procesos serán tratados conforme al RICE institucional.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Llevar y garantizar los debidos procesos (DP) conforme al RICE, mediante coordinación de protocolos y procedimientos entre de Convivencia educativa e Inspectoría General, donde se informan avances, resoluciones y desafíos en la aplicación del reglamento.</p> <p>Brindar orientación a los apoderados, estudiantes o involucrados sobre el debido proceso (DP), asegurando que su</p>	<p>-Convivencia educativa</p> <p>-Inspectoría general</p>	<p>Planilla de curso con casos de debido proceso</p>	<p>Actas de reuniones entre equipo convivencia y docentes tutores-prof.jefe.</p>



<p>aplicación respete los derechos y deberes establecidos en el RICE. Garantizar la transparencia y trazabilidad mediante registro en planilla personal del seguimiento de casos y el levantamiento de un archivo de caso que incluya relatos, notificaciones y actas de reuniones con acuerdos y medidas adoptadas, asegurando una gestión de la convivencia educativa clara, coherente y fundamentada.</p>			
---	--	--	--

META 3 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA El 100% de las estudiantes y sus docentes, en conjunto con el equipo de Convivencia EDUCATIVA, el Dpto. de Orientación y el equipo psicosocial, participarán en encuentros educativos (capacitaciones y/o trabajo colaborativo) liderados para reflexionar sobre el Buen Trato, respeto, responsabilidad y empatía como valores institucionales			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Fortalecer talleres e intervenciones en cursos y equipos docentes liderados por Convivencia Educativa , el Equipo PIE, orientación y el Equipo Psicosocial, promoviendo la reflexión sobre el Buen Trato, respeto, responsabilidad y empatía como valores institucionales. Instalar el protocolo DEC en nuestra práctica educativa y de relación organizacional Fortalecer el clima laboral mediante estrategias de convivencia y vínculo.</p>	<p>CONVIVENCIA EDUCATIVA UTP</p>	<p>Insumos de papelería (cartulinas, plumones, hojas, etc) Recurso humano (profesores, orientadoras, equipo psicosocial) Coaching ontológico y organizacional (especialista externo)</p>	<p>Material audiovisual y leccionario de clases Orientación</p>

<p>META 4 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA Lograr que, para el término del año EDUCATIVA, el 100% de la comunidad educativa del Liceo 1 Javiera Carrera (estudiantes, docentes, personal administrativo y apoderados) tenga acceso y comprensión efectiva de los protocolos y conductos regulares establecidos en el Reglamento Interno de Convivencia EDUCATIVA (RICE)</p>
--



ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Realizar jornadas de difusión, análisis y sensibilización sobre el RICE para todos los estamentos, promoviendo su comprensión y aplicación efectiva en la comunidad educativa. Las estrategias incluirán:</p> <p>Talleres y reuniones informativas lideradas por el equipo de gestión en distintas instancias : consejos de curso, reuniones de apoderados, jornadas docentes y encuentros con asistentes.</p> <p>Publicación del RICE en la página web del liceo y en espacios visibles del establecimiento.</p> <p>Entrega de extractos clave a apoderados en matrícula y reuniones del año y a estudiantes en instancias formativas.</p>	Equipo de gestión.	Difusión y sensibilización del RICE..	La aplicación del RICE mediante observaciones en las hojas de vida de las estudiantes. Publicación de RICE en página web del Liceo. Extracto que se entrega a los apoderados en la primera reunión de apoderados.

META 5 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA			
Diseñar actividades institucionales (ritos, ceremonias y celebraciones) que propendan a la participación del 100% de la comunidad educativa del Liceo 1 Javiera Carrera , promoviendo la valorización intrapersonal, la formación integral de las estudiantes y el fortalecimiento del sentido de pertenencia.			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Diseñar e implementar un calendario anual de actividades institucionales que fortalezca la participación de toda la comunidad educativa, promoviendo la valorización intrapersonal, la formación integral de las estudiantes y el sentido de pertenencia en el Liceo 1 Javiera Carrera.</p> <p>Resguardar ceremonias institucionales significativas, como el Cambio de Mando DICELU, la Promesa Javierina, el Aniversario 131 años, las Muestras Folclóricas y Talleres 2025, y las Graduaciones de Octavos Básicos y Cuartos Medios, además de promover la diversidad y respeto mediante</p>	<p>INSP GRAL ACADÉMICA-GESTIÓN - UTP.</p> <p>Profesores talleristas</p>	<p>Espacios físicos, como patio, teatro, gimnasio, pinacoteca, café literario, biblioteca.</p> <p>Equipo técnico (audio/visual)</p> <p>Recursos económicos. (Dinero para</p>	Material y registro audiovisual.



celebración de Liturgia conmemorativa , conmemoración de hitos sociales e históricos que den cuenta de los valores de nuestro PEI		insumos) Recursos humanos (profesores, asistentes, comunidad educativa) Invitados externos.	
--	--	---	--

META 6 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA
Asegurar que el 100% de los estamentos del Liceo 1 Javiera Carrera (estudiantes, docer personal administrativo y apoderados) cuenten con una representación democrática activa sus integrantes, promoviendo su participación en las actividades contempladas en el plan an

ACCIONES	RESPONSABLE S	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Garantizar una representación democrática activa de todos los estamentos del Liceo 1 Javiera Carrera mediante instancias de participación sistemáticas y vinculantes en la toma de decisiones, asegurando su presencia en la planificación y ejecución del Plan Anual. Las instancias clave incluirán:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consejo Escolar como espacio principal de deliberación y consulta. • Reuniones periódicas de apoderados con mecanismos de consulta sobre la comunidad educativa. • Encuentros en DICELU, Consejo de Profesores y Consejos Gremiales de Docentes y Asistentes, fortaleciendo la voz de cada sector. • Tomas de decisiones en reuniones por gestión, jefes de deptos, consejo de profesores y departamentos, garantizando la inclusión de perspectivas diversas en la gestión escolar. 	Equipo de gestión, directivas de todos los estamentos.	Calendario escolar, horario protegido, herramientas tecnológicas, actas.,	Evidencias tecnológicas mediante correos, página institucional, fotografías y videos. Actas por grupo.



META 7 DE CONVIVENCIA EDUCATIVA			
<p>Asegurar que el 100% de las asignaturas del Liceo 1 Javiera Carrera incorporen aprendizajes integrales relacionados con el Plan de Formación Ciudadana de manera pertinente y coherente con sus contenidos y unidades.</p>			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Implementar estrategias para la curricularización del Plan de Formación Ciudadana en todas las asignaturas del Liceo 1 Javiera Carrera, asegurando aprendizajes integrales alineados con los contenidos y unidades de cada materia. Las estrategias se focalizan en la promoción de la argumentación y el pensamiento crítico; reflexión y toma de decisiones de manera democrática.</p> <p>Actualizar reglamentos de organizaciones estudiantiles y de apoderados que nazcan espacios de reflexión y procedimientos claros toma de decisiones</p>	<p>UTP / coord de plan de formación ciudadana Profesor de Asignatura Profesor jefe Asesores y directivas de organizaciónes estudiantiles y de apoderados</p>	<p>Las planificaciones de la asignatura Materiales (guías, PPT, recursos audiovisuales, etc)</p>	<p>-Leccionarios. -Evidencia en cuanto al comportamiento de los estudiantes (participación y respeto de acuerdos). -Productos tangibles. -Protocolo para movilizaciones</p>

RECURSOS
<p>OBJETIVO</p> <p>Optimizar el uso de los recursos destinados a fortalecer las capacidades del personal, la provisión de recursos educativos y financieros, a través de la formulación e implementación de políticas, procedimientos y prácticas de gestión del área.</p>

META 1 DE RECURSOS			
<p>Gestionar espacios de capacitación atinentes a las respectivas funciones y necesidades institucionales, donde a los menos que el 95% de los funcionarios del Liceo 1 Javiera Carrera participe.</p>			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS



<p>Implementar un plan de capacitación estratégico para el personal del Liceo 1 Javiera Carrera, priorizando el uso eficiente de los recursos provenientes de PME y SEP , ya sea con entidades externas como internas, las cuales deberán estar alineadas con las necesidades pedagógicas e institucionales,</p>	<p>Equipo directivo, según sea el tema grupo objetivo a abordar: docentes, asistentes profesionales; o asistentes administrativos o mantenimiento-aseo</p>	<p>Tiempo protegidos, por ejemplo en reunión de consejo general (eso cambio de actividades) Contratación de de contratación exponentes e Uso de tic Sala Insumos (plumones, carpetas)</p>	<p>Lista de asistencia. Aplicación de las capacitaciones en el aula. Plenario Docente para experiencias de prácticas positivas y evaluación de la capacitación.</p>
--	--	--	---

META 2 DE RECURSOS Garantizar que el 100% de los espacios educativos del Liceo 1 Javiera Carrera cuente cobertura de internet, permitiendo su uso óptimo en todas las actividades académicas administrativas			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Gestionar, mantenimiento y optimización de la red de internet en todos los espacios educativos del Liceo 1 Javiera Carrera, garantizando su uso eficiente y permanente en actividades académicas y administrativas. Gestionar Capacitación básica al personal interno sobre uso eficiente y reporte de problemas de conectividad.</p>	<p>Sostenedor (Dem) Subdirección CIATEC</p>	<p>Instaladores. Red Cableado. técnico para instalar y mantener.</p>	<p>Orden de ejecución de trabajo. Libro de registro de mantención mensual. Uso efectivo y permanente de la comunidad.</p>

META 3 DE RECURSOS Gestionar y garantizar con la administración que el 100% de los recursos estén alineados con normativa de financiamiento o subvención de las actividades académicas, estudiantado y profesionales del Liceo 1 Javiera Carrera.			
ACCIONES	RESPONSABLE	RECURSOS	EVIDENCIAS



	S		
<p>Garantizar un sistema de gestión, supervisión y optimización de recursos alineado con la normativa de financiamiento), garantizando su uso eficiente y transparente en actividades académicas, estudiantiles y profesionales del Liceo 1 Javiera Carrera. cuyo propósito es asegurar:</p> <ul style="list-style-type: none">• su distribución equitativa de insumos .• condiciones óptimas para la enseñanza.• el logro de objetivos en las actividades pedagógicas y representaciones institucional• transparencia mediante la publicación de inversiones en la página institucional.	<p>Sostenedor, equipo directivo y consejo escolar.</p>	<p>Materiales pedagógicos de acuerdo a la necesidad de cada asignatura. Insumos de oficina. Recursos tecnológicos y audiovisuales. (software, computadores, audio, televisores, data, etc). Mantención de los recursos tecnológicos. Materiales para actividades masivas del establecimiento o representaciones fuera del liceo.(toldos, pendones, etc). Mantención de infraestructura (buena ventilación, cortinas, ventanas, etc). Financiamiento para el traslado de salidas</p>	<p>Órdenes de compra. Recepción de compra. Uso efectivo y permanente de los materiales en las distintas asignaturas. Registro audiovisual en la página institucional de las acciones realizadas.</p>



		pedagógicas.	
--	--	--------------	--

META 4 DE RECURSOS			
Renovar y actualizar completamente la página web institucional del Liceo 1 Javieria Carr asegurando que sea eficiente, amigable, segura, actualizada y accesible para toda comunidad educativa.			
ACCIONES	RESPONSABLE S	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Implementar la renovación, actualización y mantenimiento continuo de la Página Web Institucional del Liceo 1 Javieria Carrera, asegurando que sea eficiente, segura, accesible y funcional para toda la comunidad educativa.</p> <p>Las estrategias incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño y modernización de la plataforma, optimizando su estructura para facilitar la navegación y accesibilidad. • Asignación de un encargado permanente para la gestión de contenidos y actualización periódica de la información. • Capacitación al personal responsable en mantenimiento web y ciberseguridad dada por DEM, garantizando estabilidad y protección de datos. • Monitoreo de su uso y accesibilidad, con reportes de funcionalidad y retroalimentación de la comunidad educativa. 	<p>SOSTENEDOR Dirección Encargado de comunicaciones institucionales</p>	<p>Personal capacitado para la mantención</p> <p>Encargado de página web permanente</p>	<p>Uso permanente y accesibilidad a la página. Reportes de accesos</p>

META 5 DE RECURSOS			
Garantizar que al menos el 95% de los docentes del Liceo 1 Javieria Carrera estén capacitados para utilizar herramientas tecnológicas en clases presenciales o remotas dentro del plazo de un año.			
ACCIONES	RESPONSABLE S	RECURSOS	EVIDENCIAS
Implementar un plan de formación	Sostenedor	Contratación	Asistencia a



<p>tecnológica para docentes, promoviendo el uso automatizado de herramientas digitales que optimicen tiempos, faciliten la gestión académica y reduzcan la huella de carbono en los procesos del Liceo 1 Javiera Carrera.</p> <p>Las estrategias incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitaciones semestrales en uso de TICs, enfocadas en plataformas educativas, gestión de información y automatización de procesos. • Formación práctica en herramientas tecnológicas institucionales • Capacitación en optimización de documentos digitales para minimizar impresiones y fomentar el uso eficiente de recursos. • Acompañamiento técnico y soporte continuo, asegurando la correcta aplicación de lo aprendido en el aula y en la gestión docente. 	<p>Equipo directivo Consejo Escolar</p>	<p>de profesionales del área: Uso de impresora Uso de data entre otros</p> <p>Insumos para la gestión de las metas: Uso de software, aplicaciones que permitan una innovación educativa</p> <p>Tiempo destinado</p>	<p>los cursos de capacitación</p> <p>Registro de firmas</p> <p>Uso y aplicación cotidiana de lo aprendido.</p>
---	---	---	--

RESULTADOS

OBJETIVO

Mejorar sostenidamente los resultados de aprendizaje del estudiantado, así como los indicadores de calidad institucional por medio de: trabajo colaborativo, acuerdos entre profesionales, especificación de indicadores y acciones, monitoreo de prácticas de calidad instaladas para dar cumplimiento a los objetivos contemplados en el PEI.

META 1 DE RESULTADOS

Alcanzar un 90% de asistencia efectiva a clases regulares y formales en un plazo de 2 años mejorando progresivamente en 2 puntos porcentuales cada año, con énfasis en: Plan acompañamiento progresivo, multidisciplinario y con foco en la revinculación.



ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Implementar un <u>plan de seguimiento y revinculación escolar</u> para controlar inasistencias y fortalecer el compromiso de apoderados y estudiantes con la asistencia regular.</p> <p>Las estrategias incluirán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sistema de monitoreo diario y alerta temprana, con registros actualizados en planillas de asistencia y en caso de inasistencia sin justificar se genere notificación inmediata a apoderados ante 3 inasistencias reiteradas. - Reactivación del sistema de justificativos mediante la libreta de comunicaciones/ presencia del apoderados para presentar las respectivas certificaciones - Citación obligatoria a apoderados en casos críticos, con firma de cartas de compromiso para la revinculación del estudiante. - Establecer derivaciones y acompañamiento multidisciplinario en casos especiales - Micro consejos semestrales de análisis con Inspectoría General revisando avances, ajustes y estrategias focalizadas para mejorar la asistencia. 	<p>Inspectoría General Profesor jefe Asistente social Orientación Equipo psicossocial coordinadoras pedagógicas / curriculistas</p>	<p>Tiempo: reuniones trimestrales con diagnóstico y resultados de la problemática .</p> <p>Planilla.</p>	<p>-Actas de citación -Hoja de vida -Planilla</p>

META 2 DE RESULTADOS			
<p>Lograr que en un plazo de 4 años, solo el 10% de las estudiantes estén en el nivel Insuficiente en las asignaturas evaluadas por el Simce, avanzando progresivamente en la reducción de este porcentaje.</p>			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Implementar un equipo de preparación y coordinación para mejorar el desempeño en pruebas estandarizadas (SIMCE),</p>	<p>Docentes de asignatura, Staff</p>	<p>Horas de Staff Multicopias</p>	<p>Hojas de respuesta y pruebas de</p>



reduciendo progresivamente el porcentaje de estudiantes en nivel insuficiente. Las estrategias incluirán: Aplicación de pruebas de nivel internas con tiempo protegido y Reforzamiento focalizado en estudiantes con bajo rendimiento(staff) .		de pruebas. Tiempo protegido para rendir evaluaciones estandarizadas internas (prueba de nivel).	nivel
--	--	--	-------

META 3 DE RESULTADOS

Lograr que el 95% de las estudiantes rindan la PTU de Lenguaje y Matemática.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
Implementar un equipo de preparación para la PAES que asegure que al menos el 95% de las estudiantes rindan las pruebas de Lenguaje y Matemática , fomentando su participación y preparación efectiva. Las estrategias incluirán: Talleres de preparación en Lenguaje y Matemática, enfocados en el desarrollo de habilidades clave para la prueba; Aplicación periódica de pruebas de habilidades y ensayos PAES con análisis de resultados para ajustes en la enseñanza; Vinculación con preuniversitarios para facilitar acceso a preparación externa y la gestión de becas para estudiantes con mayor necesidad; y Seguimiento personalizado de inscripción y rendición de la prueba, asegurando la participación de la totalidad de estudiantes.	Profesores coordinadores, profesores de asignatura con horas staff	Multicopias de pruebas y ensayos	Resultados de ensayos y pruebas

META 4 DE RESULTADOS

Diseñar e instaurar un plan institucional de asistencia y vinculación, para que en un plazo de 4 años, el 85% de nuestros/as estudiantes permanezcan en el establecimiento. Con el propósito de disminuir en un plazo de 4 años, un 10% el nivel de deserción EDUCATIVA.

ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS



<p>Implementar un Plan de Asistencia y Vinculación que garantice la permanencia estudiantil mediante seguimiento continuo, acompañamiento psicosocial, fortalecimiento del Plan de Acompañamiento y estrategias de prevención. Centrado en la identidad y sentido de pertenencia, a través de proyectos de vida en Orientación, promoviendo la permanencia y continuidad educativa en el Liceo 1. Se priorizará la reducción de interrupciones en clases.</p>	<p>Inspectoría General,, Orientación Asistente social</p>	<p>Planillas de seguimiento, horas de staff, leccionarios.</p>	<p>Registros de asistencia, reportes de acompañamiento, intervenciones psicosociales</p>
--	---	--	--

<p>META 5 DE RESULTADOS Lograr que el 80% de la comunidad responda a la aplicación de instrumentos para evaluaciones institucionales, resultados de aprendizaje, niveles de satisfacción de la comunidad generar acciones de mejoramiento.</p>			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Asegurar la participación de la comunidad educativa en la evaluación de acciones institucionales, aprendizajes y satisfacción, mediante la aplicación de instrumentos en reuniones y otras instancias clave.</p>	<p>Inspectoría General, Profesores Jefes.</p>	<p>Formularios digitales, herramientas de monitoreo.</p>	<p>Planillas de respuestas, reportes de análisis de datos.</p>

<p>META 6 DE RESULTADOS Mantener por 4 años la matrícula actual</p>			
ACCIONES	RESPONSABLES	RECURSOS	EVIDENCIAS
<p>Fortalecer la identidad Javierina y la proyección académica del Liceo 1 para mantener la matrícula a lo largo de 4 años, destacando su PEI atractivo, con atención a la diversidad, metodologías que consideren las transversalidades y desarrollo socioemocional y la progresión</p>	<p>Equipo directivos cuerpo docente Equipo de difusión.</p>	<p>Espacios físicos y virtuales, materiales promocionales, tiempo de</p>	<p>Registro de matrícula anual, reportes de difusión, asistencia a</p>



<p>hacia excelencia académica como ejes convocantes.</p> <p>Las estrategias incluyen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Difusión estratégica en el Sistema SAE, vitrina institucional y página web.• Vinculación con el medio: Promoción de logros institucionales y testimonios de estudiantes en redes y plataformas digitales: Jornadas informativas en escuelas básicas, reforzando la excelencia académica y las oportunidades de desarrollo; y Feria de talleres y actividades extracurriculares, mostrando la oferta educativa del liceo al territorio.		gestión.	ferias y visitas a colegios.
---	--	----------	------------------------------